

慶州地域의 國際會議 誘致에 관한 研究

－컨벤션센터 建立을 中心으로－

指導教授 李 相 洽

이 論文을 碩士學位 論文으로 提出함.

1997년 12월 일

慶州大學校 大學院

觀光經營學科 觀光事業經營專攻

李 昶 雨

李昶雨의 碩士學位論文을 認准함.

審査委員長 _____ ①인

審査委員 _____ ①인

審査委員 _____ ①인

1997년 12월 일

慶州大學校 大學院

次 例

I. 序 論	1
1. 問題의 提起	1
2. 研究의 目的	3
3. 研究의 方法	3
II. 理論的 考察	5
1. 國際會議 意義	5
1) 國際會議의 概念과 種類	5
2) 國際會議産業의 重要性和 波及效果	13
3) 國際會議産業의 發展展望	16
2. 國際會議 開催地 選擇 意思 決定	17
1) 國際會議 參加者의 意思決定의 特徵	17
2) 意思決定의 影響要因	20
3) 意思決定過程	27
4) 開催地 및 會議場 選定 要因	29
III. 國際會議 産業의 現況 및 컨벤션센터 建立 要件	32
1. 國際會議 産業 및 施設 現況	32
1) 國內・外 國際會議産業 現況	32
2) 國內 國際會議 施設 現況	46
3) 日本, 싱가포르의 國際會議 施設 現況	50

2. 컨벤션센터 建立 要件	53
1) 海外事例에 依한 立地 基準	53
2) 會議場 建立 地區의 類型	55
3) 會議場 建立 地區의 評價 基準	58
 IV. 慶州地域 컨벤션 센터 建立 要因	61
1. 慶州地域 現況 要因	61
2. 慶州地域 施設 要因	65
3. 慶州地域 立地 要因	73
 V. 慶州地域 컨벤션센터 建立 方案	76
1. 컨벤션센터 立地 選定	76
2. 開發類型 設定 및 施設構成	78
3. 施設建立時 考慮要因	82
4. 事業推進方案	83
 VI. 要約과 結論	85
1. 要 約	85
2. 結 論	87
 參考文獻	89
 英文抄錄	94

表 次 例

<표 II-1> 국제회의 개념규정	6
<표 II-2> 세계의 연도별 국제회의 개최현황	17
<표 II-3> 국제회의 개최목적지 선택요인	31
<표 II-4> 컨벤션센터 부지평가 기준	31
<표 III-1> 세계국제회의 개최 건수	32
<표 III-2> 세계국제회의 개최 현황	33
<표 III-3> 주요국가 국제회의 개최 현황	34
<표 III-4> 아시아지역 주요도시 국제회의 개최현황	35
<표 III-5> 주요경쟁국 현황	36
<표 III-6> 국제회의 전문용역업 등록업체	40
<표 III-7> 국제회의 개최건수 및 외국인 참가현황	42
<표 III-8> '96 월별 국제행사 개최 현황	42
<표 III-9> 외국인 참가규모별 현황	43
<표 III-10> 시·도별 국제회의 개최 현황	44
<표 III-11> 전시회 개최 건수 및 참관 외국인수	45
<표 III-12> '95 장소별 전시회 개최 현황	45
<표 III-13> 대회의장 수용규모로 본 국제회의 시설현황('96년 8월 기준)	46
<표 III-14> 대구, 경북지역 국제회의 시설현황	47
<표 III-15> 서울지역 국제회의 시설현황	47
<표 III-16> 경남, 부산지역 국제회의 시설현황	48
<표 III-17> 제주지역 국제회의 현황	49

<표 III-18> 전시장 현황	49
<표 III-19> 일본, 싱가포르의 주요 국제회의 시설현황	51
<표 III-20> 일본, 싱가포르의 주요 국제회의 시설	52
<표 III-21> 일본, 싱가포르 국제회의 전시장 규모	52
<표 III-22> 한국, 일본, 싱가포르 3개국의 전문전시장 총가용면적 대비표	52
<표 IV-1> '96년 시·도별 국제회의 개최현황	61
<표 IV-2> 경주지역 개최 주요 국제회의	62
<표 IV-3> 경주방문 국민	62
<표 IV-4> '92~95년도 경주지역 국제회의 개최 현황	63
<표 IV-5> '95년도 경주지역 월별 국제회의 개최현황	63
<표 IV-6> '95년도 경주지역 국제회의 개최 장소별 현황	64
<표 IV-7> 경주지역 특급호텔 현황(1997년 현재)	65
<표 IV-8> A호텔 연회장 규모 및 수용능력	66
<표 IV-9> B호텔 연회장 규모 및 수용능력	67
<표 IV-10> C호텔 연회장 규모 및 수용능력	68
<표 IV-11> D호텔 연회장 규모 및 수용능력	69
<표 IV-12> E호텔 연회장 규모 및 수용능력	70
<표 IV-13> 국내국제회의 시설 추진현황('97년 10월 현재)	72
<표 IV-14> 경주지역 주변공항과의 소요시간 현황	74
<표 IV-15> 경주지역 주변공항 현황	74
<표 IV-16> 고속전철 개통시 소요시간	74
<표 V-1> 보문관광지구 컨벤션센터 건립요인 비교	77
<표 V-2> 컨벤션센터의 시설구성	80

그림 次 例

<그림 Ⅱ-1> 태도와 의사결정 과정	21
<그림 Ⅱ-2> 국제회의 참가자 지출 분포도	26
<그림 V-1> 경주지역 컨벤션센터 건립 추천 후보지 위치도	78

I. 序 論

1. 問題의 提起

21세기의 새로운 패러다임의 중요한 구성 요소의 하나는 세계화 현상이다.

지구촌의 국가간 관계는 정보, 통신 혁명과 교통체계의 발전으로 과거 경험했던 시간적격차와 공간적 거리는 급속도로 압축되어지고 있으며, 시장경제의 확산은 전세계를 무한경쟁의 무대로 만들고 있고, 한 국가나 한 지역의 힘으로 풀 수 없는 문제들이 갈수록 쟁점화 되고 있으며, 경제적, 정치적, 문화적으로 상호 의존성이 심화되고 그에 따라 국제적 협력과 조정의 새로운 틀이 요구되고 있다.

이와 같은 세계화 흐름에 있어 국가간의 이해조정, 전문학술회의, 참가자들의 우호증진 및 친선도모, 국제기구의 사업결정을 위한 정기모임 등의 여러 현안의 해결을 위한 자리가 필요하게 되었고, 그 회의는 정치적, 경제적, 사회적, 문화적으로 여러 분야에 파급 효과가 커 이를 위한 국제회의 산업은 최근에 각광을 받고 있는 분야이다.

국제회의가 산업으로 가장 먼저 정착한 곳은 유럽지역이다. 국제회의기구의 약 40%가 위치하고 있는 유럽은 전세계 국제회의의 약 62%를 개최하는 등 세계 국제회의 산업의 중심지로 되어 왔다.

그러나 금세기 국제회의 산업이 고부가가치의 신종산업으로 떠오르자 세계 각국은 국제회의 전문요원의 양성과 대규모 컨벤션센터 설립을 통해 국제회의 유치에 총력을 기울이고 있다.

우리 나라도 급속한 경제성장과 국력신장에 힘입어 세계 여러 국가들과의 각 분야에서 교류를 확대해 왔으며, 항공망의 확충, 숙박 및 회의장시설등 국제회의를 비롯한 전시회, 이벤트 등 국제회의 행사의 건수가 해마다 증가 추세를 보이고 있다.

또한 지방화 시대와 분권화 시대에 있어서 파급효과가 큰 국제회의 산업에 있어 일본은 도시발전 전략차원에서 육성하고 있으며, 미국·싱가폴·홍콩 등에는 국제회의와 관광을 일괄하여 도시의 매력으로 홍보하고 있고 궁극적으로는 국제회의도시의 건설을 지향하고 있다.

경주지역도 객실 445실과 2000명을 동시에 수용할 수 있는 컨벤션홀을 갖춘 호텔 등 5개의 특급호텔 등이 있으며 경부고속전철의 개통, 양남일대의 해양공원개발, 신라민속촌, 보문 온천개발, 문화엑스포 개최, 산재해 있는 유적지 및 문화재 등은 유럽과 북미 지역 및 수도권에 편중해 있는 국제회의를 경주로 유치할 수 있는 가능성을 제공하고 있다.

이젠 경주시도 국제회의 산업의 엄청난 파급효과를 통한 도시경제의 활성화를 위해 도시공간 구조개편의 전략으로 비수기 관광산업 대책으로 보다 적극적으로 국제회의 산업에 노력을 경주하여야 할 것이다. 하지만 아직도 다른 국제회의 도시와 경쟁하기에는 많은 문제점을 안고 있다.

- 1) 특히 대형 국제회의 시설의 미비는 국제회의 유치에 제약 요인이 되고 있으며, 이미 유치 확정된 대규모 국제회의(1997년 10,000명 규모의 세계 치과연합총회, 2000년 6000명 규모의 국제지리학회 연합 총회, 2000년 26개국 정상 외에도 대표단과 기자만 3000명 이상인 ASEM)도 개최장소에 많은 어려움을 겪고 있어 대형 컨벤션센터가 필요하며,
- 2) 이미 개최한 각종 국제회의에서도 다목적, 전문화된 시설의 미비로 많은 예산과 공을 들인 행사들이 빛을 발하지 못한 경우가 많이 있어 전문화 되고 다목적인 국제회의 시설이 요구된다.
- 3) 또한 일부 도시에서 컨벤션센터 건립을 구상 중에 있으나 시설개발의 방향과 관련자료의 미비로 어려움을 겪고 있다.

2. 研究의 目的

세계화 개방화 추세에 따라 컨벤션에 대한 수요는 점차 증대하고 그 규모도 대형화되어 가고 있다. 이제 컨벤션 산업은 단순히 회의 뿐만 아니라 전시회, 박람회, 학술세미나, 문화예술행사, 스포츠행사 등으로 확대되었으며 이와 더불어 유치된 각종행사를 원활하게 개최할 수 있도록 수용환경의 정비 및 확충을 위하여 적극 투자하고 있는데 우리의 경우 전문 컨벤션 시설이 전무하여 많은 어려움을 겪고 있다는 것이다.

따라서 본 연구는

- 국내외 및 경주지역 컨벤션 시설현황의 분석
- 컨벤션 센터 설립요건 분석
- 경주지역에서의 컨벤션센터 설립 요인 분석
- 경주지역의 컨벤션센터 설립 방안을 제시함으로

경주지역의 다목적, 전문화된 컨벤션센터 설립에 유용한 기초자료를 제공하므로 경주지역 도시발전과 관광에 기여하는데 목적이 있다.

3. 研究方法 및 範圍

본 연구의 범위는 전술한 연구목적을 달성하기 위해 지역적 범위를 경주지역으로 한정하였으며 조사대상은 경주지역의 컨벤션센터 건립요인 및 국제회의시설을 갖춘 경주소재 A, B, C, D, E 5개 호텔을 중심으로 분석하였다.

본 연구의 목적을 이루기 위해서 문헌적 연구방법(data research analysis method)과 실증적 연구방법(field survey analysis method)과 비교연구

(comparative research) 방법을 도입하였다. 문헌 조사는 가급적 최신자료에 의한 종합분석을 토대로 전체적인 연구방향과 구체적 현상을 파악하는 방법을 사용한다,

자료는 이미 선행 연구된 논문과 국내외에서 발간 된 전문서적, 국내외 관광관련 기관의 정기간행물 및 보고서, 연구대상 호텔들의 영업보고서 및 각종 통계자료 등을 연구에 활용한다.

실증 조사는 경주시내 특급호텔과 관광공사 및 관련 기관 관계책임자 및 실무자와의 현장 면담조사를 통해 실태 및 문제점을 조사하여 의사 결정에 참고하며. 비교연구와 사례연구는 일본 및 싱가포르, 경주지역 국제회의시설의 실태 분석 등에 적용한다.

II. 理論的 考察

1. 國際會議 意義

1) 國際會議의 概念과 種類

(1) 국제회의의 개념

오늘날 세계는 과학의 급속한 발전으로 고도의 산업 정보화 시대를 맞이하여 국가간의 정보 교환을 통한 자국의 이익을 추구하는 동시에 상호 협력을 위한 국제교류의 장, 즉 국제회의를 갖는 경우가 많아지고 있는데 과거에는 각 기구나 단체에서 개최하는 연차 총회의 의미로 쓰였으나 현대적 국제회의의 개념은 MICE(Meeting, Incentive Travel, Convention, Exhibition)¹⁾ 산업의 전체를 포함하는 것이며 그 특성을 다음과 같이 정의하고 있다.²⁾

- 국제회의는 국제회의시설이라는 특정 장소에서 개최된다.
- 국제회의는 식, 음료를 포함한다.
- 국제회의는 시청각 장비와 같은 특별한 기술적 지원을 준비한다.
- 국제회의는 참가자 수송을 요구한다.
- 국제회의는 참가자 숙박을 필요로 한다.
- 국제회의는 전시를 포함한다.
- 국제회의는 참가자의 위락을 필요로 한다.

국제회의 개념을 좀더 살펴보면 국제회의 연맹(UIA)에서는 “국제회의는 통상 사회적으로 공인된 국제기구가 주최가 되어 3개국 이상이 참가하는

1) The Convention Liason Council, 1995.

2) Denney G. Rutherford, Introduction to the Convention, Expositions, and Meetings Industry (New York: Van Nostran Reinhold, 1990) p.2.

정기적, 부정기적 회의”라고 정의하며, 국제회의 협회(ICCА)에서는 “국제 단체가 주최가 되어 4개국 100명 이상이 참가하는 규모의 회의를 국제회의라 정의하고 있다. 그리고 국내적으로는 한국관광공사에서는 “통상 공인된 단체가 정기적으로 주최하고, 참가국 수 3개국이상, 외국인 참가인수 10인 이상, 회의기간이 2일 이상인 회의”라고 정의하였고,³⁾ 이외에도 국제회의의 개념을 여러 관점에서 좀더 분류하여 보면 다음 표와 같이 구분하고 있다.

<표 II-1> 국제회의 개념규정

구분	국제회의 개념규정내용	개념규정의 참고 자료
사 전 적 정 의	* 어떤 특별한 목적을 달성하기 위해 사회 단체나 정당회원들간의 회의, 그리고 정부 또는 통치자간의 회의	Lawson, Conference, Convention and Exhibition Facilities(London; The Architectural Press). 1881
	* 일반적인 목적 아래 사람을 모으거나 모이는 행위를 특히 정치적, 사회적, 종교적인 문제를 심의, 토의하거나 입법을 위해 모이는 일반적인 집회	The Oxford English Dictionary Vol. II.,1970
	* 회의, 집회, 협정, 협약, 관습 회계 기준으로 풀이	The Dictionary of Trade & Industry
	* 항상 많은 사업가 또는 전문직업인들의 회의를 일컬으며, 미국이외의 여러 나라에서는 Congress라는 용어가 흔히 쓰여진다.	안종윤, 관광 용어사전, 법문사, 1985
	* 동의, 협약, 계약 등의 뜻을 갖는 말로서 특정한 공통관심사에 대한 토론이나 행위를 위하여 대인이나 대표자들로서 구성된 모임이나 공식적인 회합, 특히 서안을 다루기 위한국제적인 협정	The Random Housecollege Dictionary
	* 국제적 이해에 관한 사항을 심의 결정하기 위하여 여러 나라 대표자에 의하여 열리는 공식적인 회의	새우리 말 큰사전.신기철/신용철 편 저, 삼성출판사, p.413.

3) 한국관광공사, 국제회의 운영편람, 1989, p.14.

구분	Convention 개념 규정내용	개념 규정의 참고 자료
법 적 정 의	* 관광진흥법 시행령 제18조에서 대통령이 정하는 국제회의라 함은 참가국이 2개국 이상으로서 참가예상 외국인이 1백명 이상의 국제회의 또는 행사 주최가 교통부 장관의 지원의 요청하는 국제회의 * 참가 예상인원이 100명 이상인 단체관광객	관광관련법규집, 관광법규 교재 편찬위원회, 백산출판 사, 1989.
정부관광기구 (NTO) 정의	* 우선 회합을 할 수 있는 일정한 장소와 회의 시간이 최소한 6시간 이상, 회의 참가자는 25명 이상이며 사전에 안전이 마련되어야 한다고 회의의 구성요건과 함께 규정 * 통상 공인된 단체가 정기적으로 주최하고 3개국 이상의 대표가 참가하는 회의	British Tourist Authority (영국 관광공사) Korea National Tourism Organization(한국관광공사)
학 계 의 정 의	* 특별한 목적을 달성하기 위한 사회단체나 정당 회원들 간의 회의, 그리고 정부 또는 정치가간의 회의, 통상적으로 공인된 단체가 3개국 이상의 대표가 참가하는 정기적 또는 부정기적 회의 * 상호전달 및 의사를 교환하는 장소, 방법으로는 의논, 토의, 회합, 가족회의 또는 보고서, 토론회, 위원회, 직장내의 회의 등에서 개최하는 반상회 * 국적을 달리하는 특정다수인의 특정의 목적이나 가치재를 중심으로 모여 회합하거나 지식, 정보 등을 교류하는 행사의 총체	Berkman and 2 peoples. Convention Management & Service AH & MA East Lansing Michigan, 1984. 조양제, 新회의진행법, 일신서적공사, 1980 김복만, 한국관광진흥을 위한 컨벤션산업의 육성 방안, 제주전문대학논문집 제8집, 1987
협 회 및 단 체 정 의	* 국제 단체가 주최가 되어, 3개국이상의 대표가 참가하여 행하는 회의 * 다국의 국가대표들에 의해서 국제간의 제문제를 협의하기 위해 만나는 회합으로 일반적으로 2개국이상에서 참가하는 회의 * 주최국을 포함하여 아시아 대륙이 아닌 타 대륙으로부터 1개국이상이 참가한 양국회의 또는 다국회의	UIA(Union of Int' l Association); 국제회의연합회, 국제협회연합 일본 AACVB

(2) 국제회의의 종류

국제회의의 종류는 주최하는 기구에 따라 기업회의, 협회회의, 비영리단체회의, 정부주관회의, 시민회의 등으로 구분하고, 국제회의를 개최하는 조직의 지역적 성격에 따라 지역회의, 지구회의 국가회의, 국제회의 등으로 구분하며 그 외에도 형태, 목적, 규모, 개최주기, 주제, 시간, 공개성, 회의 진행 등에 의한 분류법이 있는데 대표적인 분류는 다음과 같다

① 규모에 따른 분류⁴⁾ ; 회의, 박람회, 스포츠행사 등에 참가하는 인원이 많고 적음에 따라 구분한다

* 대규모 ; 3000명이상 참여 (대체로 박람회, 스포츠행사, 전시회, 올림픽시행 단체 등이 많다)

* 중규모 ; 500명이상~3000명미만 (국제기구회의, 세미나, 학술회의 등이 주종을 이룬다)

* 소규모 ; 500명이하 참석 (지역적인 국제회의, 정보, 학술, 세미나 등이 주종을 이룬다)

② 형태에 따른 종류⁵⁾

* 회합(meeting)

회합은 모든 참가자가 단체의 활동에 관한 사항을 토론하기 위해서 회합의 구성원이 되는 형태의 회의.

* 집회(assembly)

다수인 이 공동의 목적을 가지고 일정한 장소에서 일시에 집회하는 행위를 말한다. 집회는 일시적 회합이라는 점에서 계속적 조직을 의미하는 결사와

4) 김도희, “국제회의 참가자의 여행의사결정에 관한 연구(외국인 참가자를 중심으로)”, 한양대학교 대학원 석사학위 논문, 1993.

5) 최승이/한광중, 국제회의 산업론, 백산출판사, 1995, pp.28~32.

구별되며, 합법적으로 정보의 교환, 토론 등을 목적으로 한다.

* 국제회의(convention)

회의분야에서 가장 일반적으로 쓰이는 용어로서, 정보전달을 목적으로 하는 정기집회를 의미하며, 흔히 국제회의에서는 순수한 회의와는 달리 부가적인 행사 특히 전시회가 수반되기도 한다. 과거에 국제회의이라는 용어가 국제적, 국가적 기구, 단체에서 개최하는 연차총회로 그 의미가 제한되어 사용되었으나, 최근에는 각종 회의의 총회, 휴회기간 중에 개최되는 소규모회의, 위원회 회의 등까지 포괄하는 의미로 사용되고 있다.

* 컨퍼런스(conference)

국제회의와 거의 같은 의미로 사용되고 있으며, 통상 국제회의에 비해 회의 진행에서 토론회가 많이 열리고 참가자들에게 토론의 참여기회가 많이 주어진다. 국제회의가 주로 다수 주제를 다루는 업계의 정기회의인 반면, 컨퍼런스는 주로 과학, 기술, 학문분야의 새로운 지식을 습득하거나 특정문제를 연구하는 회의를 말한다.

또한 컨퍼런스는 미국에서는 주로 회의를 기본으로 하는 국제적 집회의 의미로 사용되며, 프랑스어계 국가에서는 외교적 성격의 국제회의를 의미한다.

* 컨그레스(congress)

컨그레스는 대표자들에 의한 회합, 집회, 회담 등을 의미하며, 자연과학, 사회과학 분야의 각종 학회에서 개최하는 회의가 이러한 유형에 속하다. 컨벤션과 유사한 의미로 유럽지역에서는 이 명칭을 주사용하며, 행사중심의 국제회의를 말한다.

* 심포지움(symposium))

제시된 문제에 관하여 전문가들이 연구 결과를 중심으로 다수의 청중 앞에서 벌이는 공개토론을 말한다. 이는 포럼에 비해 회의 참가자들이 다소 형식을 갖추어 회의를 진행하므로 청중의 참여 기회는 많지 않다. 또한 회의

종결부에서는 관련 주제에 대한 건의사항과 여러 가지 문제점을 정리하여 회의 결과를 작성한다.

* 포럼(forum)

제시된 한가지 주제에 대해 그 분야 전문가들이 사회자의 주재 하에 상반된 견해를 청중 앞에서 개진하는 공개토론회로, 청중도 의견을 자유롭게 발표할 수 있으며 사회자가 이를 종합 한다.

* 패널(panel)

청중이 모인 가운데 사회자의 주도하에 서로 다른 분야에서의 발표자가 전문적 의견을 발표하는 공개토론으로 청중도 자신의 의견을 발표할 수 있다 즉 패널리스트와 청중 상호간에 자유로운 토의가 이루어지며, 대규모 회의에서 흔히 활용되는 회의 형태이다. 패널의 특징은 청중에게 의견발표 보다는 전문가인 발표자들의 비중이 높아 청중의 의견발표 기회가 제한적이라는 점에서는 심포지엄과 비슷하다.

* 연설(speech)

한사람의 전문가가 일정한 형식에 따라 진행한다는 점에서 다수의 전문가가 참여하여 발표하거나 의견 또는 견해를 개진하는 포럼, 심포지엄, 패널 등과 구별된다. 그러나 청중에게 의견제시 기회가 부여된다는 점에서 포럼, 심포지엄, 패널 등과 유사하다.

* 세미나(seminar)

교육 및 연구목적으로 개최되는 회의로 발표자와 참가자가 단일한 논제에 대해 발표, 토론하며, 발표자와 참가자는 교육자와 피교육자의 관계를 전제로 한다. 대개 세미나는 30명 이하의 참석자가 전문가적 견해를 발표하고 공개적으로 토론하지만, 발표자가 우월한 위치에서 지식의 전달자로서 역할을 한다. 공개적으로 토론한다는 점에서는 포럼, 심포지엄, 패널등과 비슷하지만 진행과정에서 발표자와 청중의 관계가 일방적이라는 점에서는 강연과 유사하다.

* 워크숍(workshop)

워크숍은 단독적인 회의라기 보다는 대규모회의 또는 총회의 일부로서 보조적 회의라 할 수 있으며, 회원들에게 새로운 정보와 전문지식을 전달. 교육할 목적으로 개최된다. 대개 30명 내외의 참가자가 특정 문제에 대하여 새로운 지식, 기술, 연구방법, 등을 교환하며, 발표자와 참석자가 감정적 동질성을 갖고 참여할 수 있도록 신디케이트 디스커션 방법을 활용한다.

* 클리닉(clinic)

교육활동에서 많이 활용되는 회의 형태로 기술과 전문지식 제공이 목적이며, 대부분은 소규모 집단이 참여한다.

* 강습회(institution)

강습회는 컨퍼런스, 세미나, 워크숍 등을 포괄한 의미로 사용되고 있다. 강습회는 보다 광범한 교육기회를 제공하고, 같은 주제에 대해 보다 심층적으로 교육하고자 하는 경우에 실시한다.

* 전시회(exhibition)

전시회는 불특정 다수가 참여한다는 점에서 앞에서 소개한 여러 가지 회의 형태와는 구별된다. 주로 무역, 산업, 교육, 상품 및 서비스 등의 관계자들이 대규모로 참석하며, 전시회에 이들 분야와 관련된 회의가 개최되는 경우가 많다. 전시회는 흔히 엑스포지션 무역전람회 등으로 불리우고 있으며, 유럽에서는 트레이드 페어라고도 한다.

전시회는 순수한 회의라기 보다는 견본시와 함께 상업적 관광자원의 일종으로, 베르네커는 관광동기와 관련하여 보양, 문화, 사회, 스포츠, 정치, 경제적 관광으로 구분하여 전시회와 박람회를 경제적 관광으로 분류한다.

* 텔레비전회의(teleconference)

텔레비전회의란 원거리지역간에 통신회선을 이용하여 회의 참여자가 화면을 통하여 서로 얼굴을 보면서 진행하는 형태의 회의를 말한다. 일명 화상회의라고도 하며, 국제적으로는 비디오 컨퍼런스, 텔레컨퍼런싱 등으로 불리우고 있다.

③ 성격별 분류

- * 기업회의(Corporate meeting)
- * 전문가 단체회의(Association meeting)
- * 비영리기관회의(Non-profit Organization meeting)
- * 정부기관회의(Government agency meeting)

④ 회의진행상 분류⁶⁾

* Opening Session

본회의가 시작되기 전에 공식적으로 개최되며 개회사를 비롯하여 일정한 형식과 의례에 따른다. 교향악, 전통무용 등의 연예행사가 준비된다. 정식회원은 모두 초청되며 그들의 수행원이나 정부유관인사 지방유지 등 본회의와 관련이 없는 사람이라도 초청할 수 있다.

* General Assembly

모든 회원들이 참석할 수 있는 회의로서 정관에 따라 개최된다, 제출된 의제에 관하여 모든 회원들은 발표, 표결할 권한을 갖는다 이러한 사항 중에는 정관수정, 방침결정 또는 집행위원의 지명, 해임 등이 포함된다.

* Closing session

이것은 회의를 종결하는 최종회의로서 회의 성과 및 채택될 사항을 예약 보고한다. 이때에 폐회사가 있고 회의주최자에 대하여 감사의 표시를 전하는 것이 관례이다.

* Commission

어떤 연구를 위하여 본회의 참석자 중에서 지명된 사람들로 구성되어 본회의 진행기 간중 또는 다른 시기 및 장소에서 개최된다. 10~15명정도의 동일한 직종을 가진 사람들로 구성되며 단일 논제를 다룬다. 회의개최 수개월 전부터 준비가 진행되며 초청장과 더불어 의제가 사전에 참석자에게 송부된다.

6) 최태광, 국제회의 경영론, 기문사, 1997, pp.15~17.

* Council

본회의 기간 중에 구성되며 어떤 문제에 관하여 어느 정도의 결정권을 갖는다. 그러나 이 회의의 결정사항은 본회의에서 비준이 되어야 한다. 20명내외의 본회의에서 선출된 사람들로 구성되며 특별히 부여된 결정권을 가지고 토의할 수 있는 주제를 택 한다.

* Committee

본회의 기간중 또는 휴회 중에 소집되며 정확하게 지정된 의제에 관하여 어느 정도 결정권을 갖는다. 10~15명의 본회의 참가자들로 구성된다.

* Executive Committee

집행부서라고 할 수 있으며 본회의에서 결정된다. 위원회 또는 본회의에서 선출된 10명이내의 인원으로 구성되며 집행을 요하는 사항을 다룬다. 어느 정도 결정권을 가지고 있으나 때로는 본회의에서 비준을 요한다.

* Working Group

위원회에서 임명된 특정전문가들로만 구성되며 단시일 내에 지극히 상세한 연구를 하기 위함이다. 보통 10명내외의 특정 전문가들로 구성되며 전문적이고도 기술적인 보고서를 작성한다.

* Buzz Group

어떤 문제에 관하여 총체적으로 자문토록 구성된 협의체로서 회의기간동안 여러 번 개최되기도 하며 이때 본회의의 진행은 중단되고 여러 소위원회로 나누어진다 각 소위원회는 위원장이 선임하여 제기된 문제를 논의한 뒤 각 위원장은 소위원회의 의견에 관하여 본회의에 보고한다.

2) 國際會議産業의 重要性和 波及效果

(1) 국제회의산업의 파급효과

현대사회에서 국제회의가 가져다주는 효과는 여러 분야에서 다양하게 나타나는데 세계각국에서는 독자적인 산업의 하나로 육성하고 있다. 특히 유럽에

서는“conference industry”, 미주에서는 “meeting industry(business)”라고 부르고 있으며 미국에서는 “multi-billion dollar” 산업이라고 칭하며 연간 1000억 불이 넘는 성장산업⁷⁾으로 인식하고 있다.

우리 나라도 국제회의에 대한 인식은 ASEM, 2002년 월드컵 축구개최, 부산 아시안게임 유치등 각종 세계적 대형행사 유치와 더불어 국가뿐만 아니라 지방 자치단체들도 국제회의에 대하여 많은 관심을 가지고 있다, 그러면 국제회의의 개최에 따른 다양한 파급효과를 살펴봄으로서 그 중요성을 알아보자.

첫째, 국가홍보의 효과이다.

국제회의는 국가홍보를 위한 좋은 기회를 제공하여 준다.⁸⁾

① 주최국의 입장에서는 각국에서 온 국제회의 참가자들에게 각종 문화행사 등을 통해 자국을 소개하여 보다 좋은 이미지를 갖도록 할 수 있는 좋은 기회이다.

② 국제회의에 참가하는 대부분의 사람들은 관련분야에서 큰 영향력을 행사할 수 있는 지도급 인사들로 체재기간동안 얻은 개최국에 대한 정보와 지식을 귀국후 주변에 전파함으로 다른 홍보수단에 비하여 효과가 크다.

③ 국제회의를 개최하는 국가와 참가국 사이에는 공식적인 외교관계를 수립하고 있는 경우가 대부분이지만 미수교국이나 비동맹국들도 참가할 수 있으므로 이들과의 교류를 통하여 이들 국가와의 관계 개선을 도모함으로 국제적 위상의 강화와 국가 이미지 개선에도 많은 효과를 얻을 수 있다.

④ 국제회의 참가하는 나라들이 각국이 보유하고 있는 정보의 교류기회를 갖게 되는바 이를 통하여 국제간의 상호 이해를 도모할 수 있다.

7) 동경 국제회의 사무국 ‘Congress & Convention’, 1985, Autumn, p.33.

8) Travel Trade Journal, “90 AACAB 운영회의 한국유치와 한국의 컨벤션사업”, TTJ, 1990, p.11.

둘째, 사회·경제적 효과

① 국제회의산업은 연간 350억 달러에 달하는 거대한 시장으로 회의장, 숙박, 교통을 비롯하여 무려 15개이상의 관련업종의 막중한 수익을 제공함은 물론 일반 관광객보다 체재일수도 길고 외화 소비액도 3배이상이 되며 그 승수 효과가 크다.⁹⁾

② 국제회의 개최지역은 국제회의 개최時 필요한 여러 서비스가 지원되어야 하기 때문에 지속적인 국제회의 개최는 지역 교통망과 숙박시설의 확충, 공항, 항만시설의 정비 등을 통하여 지역내의 생활환경과 기반환경의 개선과 국제회의산업과 관련한 新 산업의 육성으로 인한 고용증대, 新 상품개발 등이 이루어진다.

③ 국가간 정보 및 지식의 교류활성화에 따른 기존산업의 국제경쟁력이 제고되고, 국제친선, 교류의 장소가 되며, 당해 지역민의 의식수준이 향상된다.

셋째, 관광산업에 대한 효과

① 국제회의 산업은 전천후 종합관광산업으로서 일반적인 관광산업은 계절적인 영향을 많이 받는데 비해 계절에 구애받지 않고 여름이나 겨울철에도 유치 가능성이 가능하며, 국제회의 시장은 2~3년 앞서서 예약을 마치는 장기예약을 하고 동시에 대단위 객실을 예약하므로 관광비수기 타개책의 일환이 될 수 있다.

② 각종 국제회의 참석자는 회의 전후에 실시하는 다양한 행사 및 관광 등을 통해 지역발전 효과를 극대화시키고 있으며, 일반관광객보다 장기 체재하며, 회의 1건당 최소 100명에서 1,000명 이상 이므로 국제회의는 대량 관광객

9) Williams Show, Tourism and economic Development, (Belhaven Press, London & N.Y. 1988), p.167.

유입의 첩경이 된다.

③ 국제회의산업은 외래관광객 유치의 지역적 편재현상을 해결할 수 있다. 일본, 미국, 동남아 일부 지역에 의존하고 있는 외래관광객은 국제회의를 통해 세계전역의 고객을 유치함으로써 외래관광객유치에 지역적 편재를 해결하게 된다는데 의의가 있다.

3) 國際會議産業의 發展展望

세계화에 따른 국제간 교류 및 교역량의 증가로 향후 국제회의산업은 빠른 성장을 지속할 것으로 전망되어지고 있다. 국제회의산업의 전망을 수치적으로 예측하기는 어렵지만 우선적으로 세계국제회의 시장을 바라보면 90년대 들어 국제회의는 급속한 시장의 증가를 보였다. 1982년 한해동안 전세계적으로 국제회의에 참석한 인원은 4,500만명 이었으나 1985년에는 4900만명으로 증가하였는데, 이 숫자는 전세계 총 해외관광객수의 약 15%를 차지하는 것으로 국제회의 건수에 있어서도 1983년부터 1987년까지 5년 동안 51%나 증가하여 동 기간중 연평균 증가율은 10.9%나 되었다. 특히 일본과 싱가포르를 포함한 아시아지역은 73%로의 성장률로 세계 평균성장률보다 훨씬 높다.¹⁰⁾

표에서 나타나는 바와 같이 1985년부터 1992년까지의 성장률을 보면 유럽지역의 성장률은 4.39%로 대양주(12.6%), 아프리카(7.5%)나 아시아(6.95%), 미주(6.19%)지역보다 낮다. 이처럼 국제회의산업은 높은 성장률을 보이고 있고 회의의 개최를 주도하던 유럽 에서 세계적 산업으로 변화를 거듭하고 있어 적극적인 유치와 집중적 투자가 따른다면 단순관광에 의존하고 있는 우리나라로서는 매력적인 관광산업이라 할 수 있다.

10) 최승이, Journal of Tourism Systems Quality Management, Vol. 1.No 1. pp.42~54

<표 II-2> 세계의 연도별 국제회의 개최현황

	'85	'86	'87	'88	'89	'90	'91	'92	평균증가율
유 럽	3,952	4,183 (5.8%)	4,399 (5.2%)	5,001 (13.7%)	4,945 (• 1.1%)	5,225 (5.7%)	5,107 (• 2.3%)	5,299 (3.8%)	(4.39%)
미 주	1,181	1,241 (5.1%)	1,490 (20.1%)	1,540 (3.4%)	1,665 (8.1%)	1,642 (• 1.4%)	1,547 (• 5.8%)	1,762 (13.9%)	(6.19%)
아 시 아	659	819 (24.3%)	937 (14.4%)	1,060 (13.1%)	1,024 (• 3.4%)	1,096 (7.0%)	985 (• 10.1%)	1,018 (• 3.4%)	(6.95%)
아프리카	243	280 (15.2%)	318 (13.6%)	365 (14.8%)	356 (▼ 2.5%)	355 (• 0.3%)	368 (3.7%)	399 (8.4%)	(7.56%)
대 양 주	128	158 (23.4%)	160 (1.3%)	368 (230%)	175 (▼ 52.4%)	186 (6.3%)	187 (0.5%)	149 (• 20.3%)	(12.68%)
미 상	69	61 (• 11.6%)	66 (8.2%)	60 (• 9.1%)	42 (• 30.0%)	55 (31.0%)	57 (3.6%)	76 (33.3%)	(3.63%)
계	6,232	6,742 (8.2%)	7,370 (9.3%)	8,394 (13.9%)	8,207 (• 2.2%)	8,559 (4.3%)	8,251 (• 3.6%)	8,703 (5.5%)	(5.05%)

* ()안 숫자는 전년대비 증가율.

2. 國際會議 開催地 選擇 意思決定

1) 國際會議 參加者の 意思決定의 特徵

첫째, 국제회의 참가자들은 자발적이므로 이에 대하여 유의하여야 한다.

국제회의 기획가의 공통적인 관심사나 목표는 회의 개최때 회원들의 참가자수를 극대화하는데 있다.¹¹⁾

사업이나 전문적인 관심이 일정수의 회원은 확보할 수 있지만, 그 이상의 다수의 중립자(fence-sitter)는 확보하지 못한다. 이들은 회의에 참가하기도 하고 불참하기도 한다. 회원의 참가는 오로지 자신의 의지에 의해서이다. 이때 매력적인 목적지는 참가자들에게 중요한 역할을 하게 된다. 가능하면 매력적

11) Turgur Var. Frank Cesario and Gary Mauser, opt. cit, pp.197~198.

인 도시에 가고 싶어하고 같은 매력적인 도시라면 상대적으로 비용이 적게 드는 지역을 선택하게 된다.

국제회의 여행자는 다른 일반관광객에 비하여 지출액이 많은 사람일 가능성이 높다.¹²⁾ 특히 배우자는 목적지가 매력적일 때 오게 되는 경향이 높고, 수입은 배가되며, 장기체류를 하게 된다.

둘째, 국제회의 참가자들은 불확실성의 상황에서 결정을 하게 된다. 이러한 의사결정상황을 “의사결정환경”이라 하며 각기 다른 3가지 의사결정환경으로 확실성하의 의사결정(decision-making under certainty), 위험상황하의 의사결정(decision-making under risk), 불확실성하의 의사결정(decision-making under uncertainty)으로 구분할 수 있다.¹³⁾

확실성하의 의사결정(decision-making under certainty)은 고정된 자료를 다양한 기준으로 보아서 결과가 보장된 상태로, 국제회의 분야와 같이 동적이고 가변적인 산업에서는 적용되지 않는다. 위험상황하의 의사결정(decision-making under risk)은 확률적 의사결정 상황으로 이 환경에서는 이윤이 보장되지 않지만, 앞으로 일어날 결과에 상대적 가능성이 추정된다.

예를 들면 컨벤션센터의 의사결정시 경영진은 일어날 결과의 확률을 알기 위해서 전문가의 자문을 얻는다. 자료를 모으고 조사를 수행하는 정도에 따라 확률이 정확해진다. 즉 경영진이 입수하는 정보의 질에 따라 예측의 정확도가 높아진다. 국제회의산업에서 경영자가 가장 많이 이용하는 의사결정 형태다. 불확실성하의 의사결정(decision-making under uncertainty)은 결과의 확률을 평가하는 것이 불가능한 의사결정으로 특히 국제회의산업과 같이 새로운 분야의 상품, 이념의 결과를 예상하는 것은 매우 어렵다, 그러한 이유는 국제회의

12) William J. Quain, Barry Render and Peter Hermann, "A multi-variate approach towards marketing decisions in the convention segment", Int J. Hospitality Management, Vol.10, No.2, p.153.

13) Jill Hunt, "EIU Travel and Tourism Analyst", 관협, 1990. 3

산업이 아무리 오랜 역사를 갖는다 하더라도 대규모 박람회나 전시회는 최근에 인지된 산업이기 때문이다. 이러한 시점에서 경영자가 자신 있게 결과의 확률을 평가할 수 없거나, 가능한 확률자료가 없을 때, 이 문제를 불확실성하의 의사결정이라 부르고, 이때 의사결정자는 최고의 활동과정을 결정하기 위해서 특별한 모델을 적용하게 된다.

셋째, 국제회의 참가자의 의사결정은 시스템적·동태적 과정이다. 국제회의 기획자의 의사결정시 특징으로 그 자신과 그의 행동에 영향을 주는 모든 변수와 그들간의 상호관계에 따라 시스템적으로 작용하고 있다.¹⁴⁾ 특히 참가자와 목적지라는 두 실체간의 상관성이 중요한 역할과 기능을 담당하며, 이들간에는 참가자의 인구 통계적 변수와 사회 문화적 배경, 여행형태 목적지의 유인속성 등과 같은 변수들이 작용한다. 국제회의장소 결정에 영향을 주는 외적환경요인과 개인적 요인은 끊임없이 변화하면서 상호작용에 의하여 이루어지게 되는 실질적 과정으로서 정보처리 및 의사결정으로 동태적과정(dynamic process)이라 할 수 있다.

넷째, 국제회의 참가자들은 장소 결정 시에 인플레이에 영향을 받지 않는다는 것이다.¹⁵⁾

국제회의 참가자가는 지출액에서 인플레이에 영향을 덜 받는데, 이 사실은 이미 확인된 바이다. Pizman(1982)은 국제회의 참가자가 놀랍게도 인플레이에 영향을 받지 않는다고 밝혔다.

다섯째, 국제회의 전 과정이 (process) 피드백(feedback)되는 의사결정이다. 참가자의 평가대상은 과거 개인이 여행경험을 물리적 실체를 대신하게 되므로 회상, 추억, 기억들이 영향을 주며, 목적지에 대한 이미지는 再참가 결정 시에

14) J. D. Fridge, "Environmental Psychology and Tourism", Annals of Tourism Research, (Vol,11, No.1,1985), p.24.

15) William Render and Peter W. Hermann, opt.cit., p.153.

중요한 역할을 하게 된다.

이상에서 살펴본 바와 같이 국제회의 참가자의 의사결정은 자발적이고, 불확실성 하에서 결정이며, 시스템적·동태적인 과정이며, 인플레이에 영향을 받지 않고, 피드백 되는 결정으로 요약된다.

2) 意思決定의 影響要因

국제회의 참가자의 의사결정은 단일한 요인이 아닌 복합적이고 다양한 요인에 의해 영향을 받는데, 본 논문에서는 크게 개인적 영향요인, 국제회의 개최 도시의 목적지 특성요인으로 나누어서 살펴보도록 하겠다.

(1) 개인적 영향요인

① 태도(attitude)

어떤 대상 또는 대상들의 집합에 대해 일관적으로 호의적 또는 비호의적으로 반응하려는 학습된 선유경향(predisposition)이다.¹⁶⁾ 어떤 대상에 대한 사람들의 태도는 직접 관찰될 수 없으므로 적절한 측정방법에 의해 추론 되어야 하며, 태도가 학습을 통하여 형성된다는 사실은 대상에 대한 정보 및 경험이 태도 형성에 영향을 미친다는 것을 의미한다. 또한 태도를 반응하려는 선유경향으로 봄으로써 태도와 행동간의 관계를 나타내고 있다

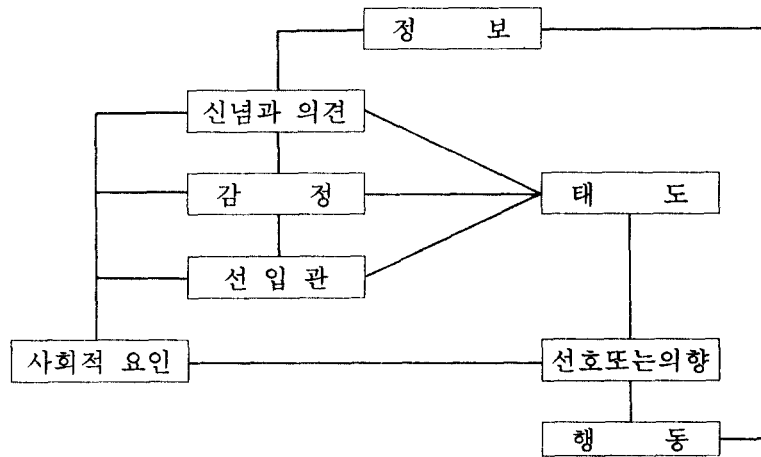
태도에는 지식요소(knowledge component), 감정요소(feeling component), 선입관요소(predisposition component)로 구성되며,¹⁷⁾ 태도의 구성요소인 지식, 감정, 선입관 사이에는 일치하려는 경향을 보이는 것이 일반적이거나 불일치의 경우도 많이 있다. 왜냐하면 거의 모든 사람이 정도의 차이는 있지만 일관되

16) 이학식/안광호, 소비자행동 마케팅전략적 접근, 법문사, 1992, p156. 재인용.

17) 손대현/장병권, 여가관광심리학, 백산출판사, 1994, pp.220~222.

지 못한 행동을 할 정도로 많은 번덕과 충동을 지니고 있기 때문이다. 태도와 행동이 일치할 수 있는 정도는 태도의 중심성(centrality)에 달려 있다. 태도의 중심성은 개인의 자기개념에 뿌리 박혀 있는 깊은 가치의식과 얼마나 강력히 연관되어 있는지를 말한다. 어떤 개상에 대한 강력하고 집중된 태도일수록 그에 따른 일치된 행동패턴으로 나타날 가능성이 크다.

<그림 II-1>태도와 의사 결정 과정



자료 ; 손대현/장병권, 여가관광심리학(서울 백산출판사, 1994), p.233

② 지각(perception)

지각(perception)은 개인이 자기주위의 세계에 대하여 의미 있고, 조리 있는 구도를 갖기 위해 자극은 식별, 선택, 조직화, 이해하는 과정이라고 할 수 있다. 소비자는 개개인마다 욕구, 태도, 경험 및 개인적 속성에서 차이가 나므로 마케팅 자극을 선택적으로 지각하게 된다. 선택적 지각(selective perception)은 외부에서 주어진 자극 중 특정 자극에 대해 선별적으로 반응함으로써 거기에 주위의 초점이 쏠리게 되는 것을 말한다. 선택적 지각은 노출, 주의, 이해 및 유보의 과정을 거쳐 이루어지며 개인의 지각능력(perceptual abilities), 지각스타일(perceptual style), 지각선유경향(perceptual predispositions) 등에 따라 달라진다.

③ 동기(motive)

동기(motive)란 요구, 목표, 또는 필요라고 할 수 있는데, 모든 인간 행동의 바탕은 욕구이며 이 욕구가 내적 또는 외적 자극을 받아 활성화되면 동기(motive)로 변한다.

동기란 목표를 향해서 행동의 방향을 지시하고, 촉진시키고, 가속화시키도록 하는 내적 상태¹⁸⁾로 행동을 유발하고 방향을 정하고, 과정을 거치게 되는가에 관련되는 것으로 파악하고 있다. 소비자의 행동은 현재의 주관적 욕구와 이에 대한 대상의 유의성 등 기타의 객관적 조건에 의해서 규정 지워지는데. 소비자의 욕구가 증대하면 긴장(tension)이 일어나고, 이 긴장을 해소할 수 있는 대상을 발견하여 구매행동을 함으로써 긴장이 해소된다. 이때 주관적 욕구를 동기(motive)로 볼 수 있다.

④ 학습(learning)

학습(learning)은 경험의 결과로 나타나는 비교적 영속적인 행동의 변화로 정의된다¹⁹⁾

마케팅 관점에서 소비자 학습은 개인이 미래관련 행위에 적용시킬 구매, 소비지식과 경험을 얻는 과정으로 정의된다.²⁰⁾ 소비자 학습은 동태적 과정이므로 독서, 관찰, 사고 등을 통해 새롭게 획득되는 지식이나 실제 경험의 결과로 계속적으로 진화하고 발전하는데 이처럼 새롭게 얻어진 지식과 경험은 개인 자신에게 피드백되어 그가 미래 유사한 상황에서 행위를 시작, 유지, 수정하는 기초가 된다. 참가자가 의사결정을 할 때 여행 형태의 결정, 여행상품 평가와 구매, 위험과 불확실성의 처리 등 모든 것을 경험이나 구전 혹은 광고 등을 통해 학습하게 된다.

18) D. Cohen, Consumer Behavior, Random House, Inc., 1981, p.200.

19) David L. Loudon, and Albert J. Della Bitta, Consumer Behavior: Concept and Applications, 2nd ed.(New York: McGraw-Hill, 1984), p.459.

20) 서성한, 소비자행동론, 박영사, 1991, p.286. 재인용

⑤ 성격(personality)

성격(personality)이란 하나의 복잡한 심리적 현상으로 학습, 지각, 동기, 역할 등의 혼합요소로 일반적으로 개인의 환경에 대한 반응양식을 결정 반영하는 내면의 심리적 특성으로 정의된다.

가장 잘 알려져 있고 또한 가장 흔히 인용되는 유형접근법(type-casting approach)에 의하면 사람의 성격은 내향성 성격자(introverts)와 외향성 성격자(extroverts)로 분류될 수 있다.

내향성 성격자는 보통 자기 자신과 자기만의 주관적인 세계에 몰두한다. 반면 외향적 성격자는 주로 타인과 외부의 객관적인 세계를 지향한다. 내향성 성격자는 자기생활의 예측성에 대해 강한 요구를 가지고 있다. 따라서 이 성격에 속하는 사람은 목적지와 거기에서의 활동과, 호텔, 식당, 오락에 있어 친숙한 관광지를 방문하는 것이 보통이다.

외향성 성격자는 자기생활의 비예측성에 대해 강한 요구를 가지고 있다. 이런 사람은 멀리 떨어져 있고 덜 알려진 곳을 선호한다. 관광지까지 비행기를 타고 가기를 원한다. 또한 매우 활동적이며 낯선 지역을 방문하여 자기와는 다른 문화적 배경을 가진 사람들과 만나고 싶어하고, 미지의 관광지를 방문할 기회를 찾으며, 새로운 경험을 하고 예측성과 항치성에서 탈피하기를 원한다.

(2) 목적지 특성요인

의사 결정에 있어 목적지 특성요인이 가장 중요한 역할을 하고 있다. 접근성, 관광자원과 문화자원, 회의장을 비롯한 회의실 규모와 회의장비 등의 시설 수준, 호텔을 비롯한 숙박시설의 서비스 수준, 교통편, 특별 오락 프로그램, 물가 수준과 여행비용, 목적과의 적합성 등이 의사결정에 있어 중요한 요인이다.

첫째, 목적지 요인으로 접근성과 관광 및 문화적 매력물이다.

회의기획가가 특정지역에 국제회의를 개최하려는 결정은 복잡한 결정이다 여러 가지 영향요인을 고려하여야 한다.

국제회의 기획가와 국제회의 주체기관의 공통적인 관심과 목표는 최대한 참가자수의 극대화를 추구하는데 있으며, 보통 국제회의 기획가는 적당한 회의시설과 숙박시설이 이용 가능한 접근성과 매력성에 기초를 둔 지역을 선정하게 된다.

국제회의기획가는 당연히 국제회의에 참가하는 참가자의 의사결정을 염두에 두어야 하며, 참가자들은 목적지의 접근성(accessibility)과 매력물(attractiveness)의 영향에 따라 결정하게 된다.²¹⁾

참가자들은 거리와 비용, 시간의 투자가 같다는 조건하에서 가능하면 여러 가지 관광적으로나 문화적에 있어 더 매력적인 곳으로 가기를 원하며, 같은 매력성을 지닌 지역이라면, 상대적 비용(relative cost), 즉 여행거리로 참가 결정을 하는 상호작용의 특징이 있다.

둘째, 회의 개최에 있어 가장 중요한 요인으로 회의장을 비롯한 회의 시설과 회의에 필요한 장비 등을 들 수 있다. 이제까지는 회의장, 호텔, 전시장 등이 지역적으로 흩어져 있는 편이었으나, 요즈음에 효율성을 위하여 종합적인 컨벤션센터 선호되고 있다.

특히 회의 시설은 서비스보다도 더 유형적이기 때문에 첨단회의 시설은 경쟁력을 갖게 하는 변수로 작용하고 있다. 회의 선택의 중요한 요인에 대한 것 이외에도 국제회의 기획가는 회의실 규모와 방음장치, 오디오/비디오의 장비, 시청각제작서비스, 무대장치, 날씨와 조명통제, 가격, 휴게실의 위치 순으로 상대적으로 중요한 속성을 보았다.

일반적으로 회의 기획가들은 국제회의장 선택에 있어 다음과 같은 요인들을 선호하는 것으로 나타났다.

21) Turgut Var, Frank Cesaio and Gary Mauser, "Convention Tourism Modelling", Tourism Management, 1985. 9, pp.194~204.

- * 실제로 회의에 참가하는 인원수 보다 더 많은 사람을 수용할 수 있는 회의실.
- * 대회의장에 근접한 휴게실 위치.
- * 표준적 오디오/비디오 장치.
- * 회의진행을 위한 조명/날씨통제.
- * 크고, 양질의 회의실을 저렴한 가격에 구매.

셋째, 참가자들의 숙박시설에 관한 내용으로서, 국제회의산업에 있어서 호텔의 비중이 얼마나 크고 중요한가는 새삼 강조할 필요 없이 잘 알려져 있는 사실이다. 호텔에 투숙한 손님이 소비하는 전체 금액 중에서 호텔에 지불하는 금액은 무려 38.5%에 달한다. 따라서 호텔은 국제회의만 유치하면 호텔이 가지고 있는 회의실 등의 시설기능 및 연회시설의 기능이 큰 수입원이 되기 때문에 깊은 관심과 판촉활동을 전개하고 있다.

특히 호텔에서 제공하는 식음료 서비스는 참가자의 서비스 만족정도에 상당한 영향을 미치는데, 서비스나 숙박을 하면서 받게 되는 식음료 서비스는 최고의 수준을 유지해야 한다. 또한 음식의 선택의 다양성, 즉 음식서비스의 배달, 메뉴제공, 메뉴의 다양성으로 차별화된 서비스를 제공하는 것이 중요하다.

넷째, 국제회의가 대규모이든 소규모 회의든지 회의 참가자가 공항에서 숙박시설까지 혹은 회의개최지로 이동을 해야 함은 자명한 일로 지상교통수단이 필요한데, 회의지출에 거의 1/3이 교통비에 할당되는 사실에 미루어 보아도 회의기획가의 결정기준에 교통이 갖는 의미는 크다. 조사에 따르면, 참가자에게 편리한 교통(57%), 교통비(46%), 여행거리(44%)는 기업회의 기획가가 목적지 선택에서 가장 중요하게 여기는 4개의 요인중에 3개나 해당되는 사항들로 나타났다.

다섯째, 오락의 이용가능성으로 특정회의에 또 다른 매력은 ‘특별프로그램’이 될 수도 있지만, 모든 종류와 규모의 회의에 참가자의 개인적인 고려사항을 보면 결국 그들의 주요 관심사는 회의가 개최되는 도시이다.

여섯째, 목적지의 적합성이다.

일곱째, 주변관광지로 참가자에게 다양한 관광 프로그램을 제공해야 한다.

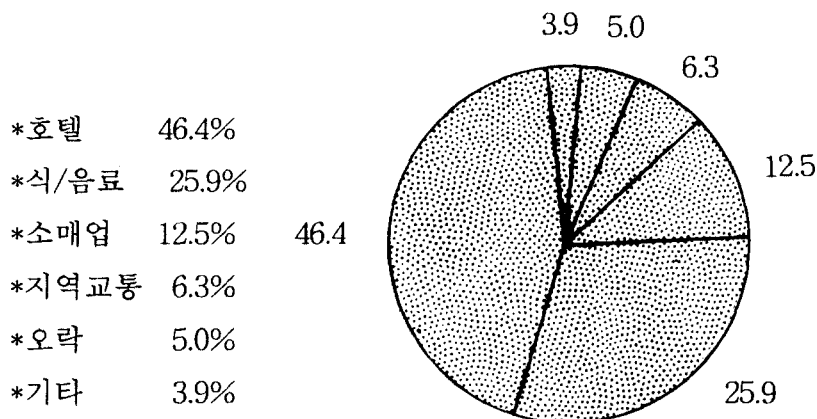
여덟째, 목적지의 기후도 중요한 목적지 특성요인이 되는데, 이는 우리 나라 국제회의 개최건수를 보면, 관광 성수기인 4.5월과 7.8월에 70%의 국제회의가 집중적으로 개최되는 양상으로 회의개최지에서의 기후의 중요성이 설명될 수 있다.

아홉째, 여행비용에 관한 항목으로 국제회의 참가자는 이용 가능한 재원에 제약을 받고, 자금이 없을 때보다는 조사수당이나 회사여행보조비가 있을 때 더 여행을 한다.

국제회의 참가자들은 다른 사업여행자나 휴가여행자 보다도 체제기간동안 더 많은 돈을 지출하는데,

다음의 <그림 II-2>에서 지출분포를 보면, 호텔이 46.4%, 식음료25.9%, 소매업 12.5%, 지역 교통비6.3%, 오락5.0%, 기타3.9%로 나타나 호텔과 식음료 72%에서 대부분 여행비용을 지출하는 것으로 드러났다.

<그림 II-2> 국제회의 참가자 지출 분포도



자료 : Denny G. Rutherford, Introduction to the Convention, Expositions, and Meeting Industry, New york : Van Nostrand Reinhold, 1990.,p.4.

3) 意思決定過程

오늘날 일련의 관광자의 의사결정 과정에 관하여 여러 학설이 있으나 관광자의 의사결정에 대한 경제적 모순을 지적하고 심리적 측면에서 매디슨(Mathieson)과 월(Whall)이 주장한 ① 여행욕망 ②정보탐색 및 평가 ③여행결정 ④여행준비 및 경험 ⑤ 여행만족의 평가라는 5단계²²⁾와 관광자들이 여행에 대한 결정을 내리는데 소비자행동 및 경험(consumer's tourist behavior and experiences)의 주요 단계를 이루는 프레임워크(framework)로 이용되어지고 있는데, 이는 ①일반적 결정 ②정보획득 ③공동의사결정 ④여행활동 ⑤만족불만족의 5가지 단계로 나누어 지는데 이상과 같은 이론 바탕으로한 국제회의 참가자 의사 결정 과정다음과 같다.

(1) 제안단계

이 단계는 의사결정자 혹은 구매자 자신의 욕구를 인식하는 문제인식 혹은 동기유발과정이라 할 수 있다. 이러한 동기는 내부적 단서 혹은 외부적 단서에 의하여 유발될 수 있다.

이러한 참가자의 욕구나 동기의 연구는 매슬로우의 욕구 5단계 설이 많이 도입되어 활용되며 국제회의 참가자는 회의 참가가 자체의 목적이 바로 문제인식의 출발점이 될 수 있다.

(2) 정보탐색단계

욕구를 인식하고 참가를 제안한 다음에는 욕구를 충족시키기 위한 방법에 관한 정보를 탐색한다. 이러한 정보탐색은 능동적이거나 수동적일 수 있으며 제한적이거나 광범위 할 수도 있다. 특히 회의 참가자는 해당관광관련 기관이

22) A. Mathieson and Wall, Tourism : Economic, Physical and Social Impacts (London : Longman,1982), p.21.

나 회의기획가로부터 정보를 얻으며 과거의 참가 경험을 바탕으로 한 의사결정을 하기도 한다.

능동적·적극적 탐색은 직접 해당 관광관련기관이나 회의 기획가의 자문을 얻는 방법을 말하며, 수동적·소극적 탐색은 특정 목적 없이 관련된 諸정보원을 읽는 것으로서 정보를 얻게 되는 탐색과정이다. 또한 내부탐색과 외부탐색으로도 나눌 수 있는데, 내부탐색은 국제회의 참가와 관련시켜 기억속에 저장된 정보를 회상하고 再 경험하는 정신적 과정을 말하며, 외부탐색은 대중매체를 통한 광고, PR, 그리고 관광매력, 가격, 판매촉진에 의한 영향과 자극에 의하여 정보를 얻는 것을 말한다.²³⁾

(3) 여행결정단계

정보 탐색과정에 의해 형성된 지각이나 수집된 정보 하에 최종적인 선택을 한다.

최종적인 선택과 결정에는 시간이나 금전, 가족도 함께 가는 경우에는 가족 구성원의 연령이나 소득, 교육수준, 직업, 가족규모 등의 많은 요인들에 의해 영향을 받는다.

참가 결정 단계에서 결정사항으로는 국제회의에서의 활동, 교통수단선정, 숙박지선정, 여행체재일수 선정, 여행비용선정 등을 결정한다.

(4) 여행활동단계

국제회의 참가활동은 목적지의 속성에 따라 또는 여행계획과 예산에 등에 의하여 개최도시를 선택하고, 회의의 일정과 함께 계획에 이해 행해지는 모든 활동을 즐기는 단계이다. 이때 행해지는 행사일정과 참가활동이 즐겁고 만족

23) 전동환, “가족관광행동 모델에 관한 연구:우리나라 관광시장을 중심으로”, 경희대학교원 박사학위논문, 1988, p.54.

할 만큼 참가자의 욕구를 충족시키는 활동이 있다면, 긍정적인 이미지가 강화되어 목적지에 대한 再방문의 기회를 높여 준다. 예를 들면 회의 개최도시에 훌륭한 골프코스를 갖춘 골프장시설이 있다면, 골프를 좋아하는 사람은 이런 매력적인 요소를 더 호의적으로 인지하게 되므로 결국 그 개최도시를 재 방문할 가능성이 높다고 할 수 있다. 즉 목적지의 이미지가 참가자의 욕구를 만족시킬수록 참가자의 태도는 보다 긍정적이 되며, 반대로 목적지에 대한 욕구가 기대에 미치지 못하게 되면 부정적인 이미지가 강화되어 목적지에 대한 충성이 생기지 않게 된다.

(5) 여행평가단계

참가 의사결정은 국제회의 참가이후에도 의사결정을 평가하는 것까지 연장된다. 이러한 국제회의 참가후의 평가는 기억 속에 저장된 경험의 폭을 넓혀주고 이후의 의사결정에 대하여 보다 나은 방법을 제시해 주는 피드백(feedback)의 역할을 한다.

4) 開催地 및 會議場 選定 要因

대상지구 입지선정의 기준마련을 위한 합리적 기준을 살펴보면 다음과 같다.

머피(Peter E. Murphy)는 기본적으로 국제회의도시는 각 지역이나 전세계의 모든 국제회의참가자들을 항공으로 연결할 수 있는 관문도시(gateway city) 여야 한다는 점을 강조하면서, 다음과 같은 컨벤션센터 건립을 위한 입지기준을 규정한바 있다.²⁴⁾

첫째, 최소한 반블럭 혹은 한블럭 크기의 큰 빌딩부지를 이용할 수 있는 곳.

둘째, 좋은 시설의 호텔과 국제 참가자들을 위한 도시내부 교통터미널의 중

24) Edward Inskeep, Tourism Planning, New York: VNR,1991, p.288.

심위치로서 접근성이 양호 할 것.

셋째 대규모 쇼핑센터와 위락시설지구에 근접하며, 도심 또는 지역업무지구
의 주요위치에 있을 것.

넷째, 국제회의 참가자를 위한 주차 공간이 부지내 가까운 곳에 확보될 것

다섯째, 레크레이션시설과 매력적인 주변환경에 근접할 것 .

국제회의의 입지는 국제회의 지원시설인 호텔, 레스토랑, 소매점, 오락시설
의 수준과 지역의 매력성(local attraction) 정도에 의해 큰 영향을 받고 가장
중요한 요소로는 시장성(marketability)을 들 수 있다. 기타사항으로는 주차공
간, 전시물품 반출입을 위한 트럭의 접근성, 실 내외의 보행자 접근성, 국제회
의 대표자와 무역전시회의 참가자들을 위한 수송체계, 지역내 교통수단의 형
태 등을 꼽고 있다.

미국의 회의 기획가 협회는 국제회의 시설선정에 있어서 고려해야 할 6개
항목을 제시하고 있다. 그 내용은

첫째 회의장수의 크기 및 건축수준

둘째, 시청각 장비 등의 회의 지원시설 및 서비스의 유용성

셋째, 전시공간의 유용성

넷째, 운송수단에 대한 편리성

다섯째, 공항과의 근접성

여섯째, 시설의 첨단성 등이다.

“Convention Tourism Modelling”에 보면 국제회의 개최지의 선택에 있어서
의 주요 요인에 있어서 협회회의(association meeting)의 경우에 보면 회의에
필요한 호텔과 기타 지원시설의 충실성, 지리적 접근성, 거리, 안정적인 기후,
교통비 순 이고 기업회의의(corporate meeting)의 경우도 협회회의와 유사한
결과를 나타내고 있다.

<표 II-3>국제회의 개최목적지 선택요인

선 택 요 인	협회회의(%)	기업회의(%)
회의에 필요한 호텔과 다른 시설	86	70
지리적 접근성	52	62
거 리	30	42
교통비	25	38
기 후	29	32
여가활동의 이용 가능성	26	23
관광, 문화 기타 활동	20	9
상급자의 결정	19	-
도시의 이미지	14	8

자료 : Turgut Var, Frank Cesario and Gary Mauser, "Convention Tourism Modelling", Tourism Management, 1985. 9,p. 195.

'Lanventhol & Horwath' 회계컨설팅 회사에 의하면 컨벤션센터 부지 평가 기준을 다음과 같이 구분하여 제시하고 있다.

<표 II-4 > 컨벤션센터 부지평가 기준

구 분	주요부지평가기준 (Key Screening Criteria)	시장성 판단기준 (Marketability Criteria)	개발여건 판단기준 (Development Criteria)
결정적 요소	-부지규모 및 확장 가능성 -세제지원의 여부 -능력 있는 개발사업자의 선정 가능성 -토지소유주의 관심도	- 개최 목적지의 매력도 -본부호텔과의 근접성 -지원서비스 시설들의 근접성	-주변의 토지이용 상태 -재개발의 경제적 효과
중 요 요 소	-지원 서비스와의 인접성 -토지가격	-기타 지원 호텔과의 근접성 -기타 회의지원서비스 시설들의 근접성 -공항과의 근접성 -고속도로와의 접근성	-공동사업에 대한 잠재성 -후속 적인 호텔개발 사업 추진여건

자료 : Denney G. Rutherford, Introduction to Convention, Exposition, and Meetings Industry, New York : VER, 1990. p. 80.

Ⅲ. 國際會議産業의 現況 및 컨벤션센터 建立 要件

1. 國際會議産業 및 施設 現況

1) 國內·外 國際會議産業 現況

(1) 해외 국제회의산업 현황

① 대륙별 개최현황

세계의 국제회의 개최현황을 보면 '80년대에는 연평균 10%를 상회하는 높은 성장추세를 유지하였다. 개최건수가 8,000건대로 진입한 '88년 이후 증감을 반복하면서 완만한 성장을 보였다. '88년~'94년간의 연평균 증가율은 1.3%이고 1994년에 9,000건대로 진입했으나 '95년은 전년비 2.94%가 감소하였다

<표 III-1>세계국제회의 개최건수

년도	1991	1992	1993	1994	1995
개최건수	8,251	8,703	8,871	9,069	8,802
증감율(%)	-3.59	5.47	1.93	2.23	-2.94

주 ; 개최지 미확인 국제회의 포함

자료 ; 한국관광공사. '97.국제회의 세미나' 1997.

대륙별로 보면 대부분 지역에서 개최건수가 감소했지만 아시아, 대양주 지역에서만 소폭의 증가를 보이고 있는데 1990년~1995년간의 대륙별 개최 순위는 유럽, 미주, 아시아, 아프리카, 대양주 순으로 큰 변화를 보이지 않았고, 아시아 및 미주지역의 개최건수 및 점유율은 지속적으로 증가하고 있는 반면, 유럽지역이 전체의 60%이상으로 가장 큰 비중을 차지하고 있으나 유럽의 점유율은 92년 61.42%, 93년 59.76%, 94년 58.95%, 95년 58.61%로 91년 이후 점

진적으로 감소하는 추세에 있다.

그러나 아시아지역은 개최건수와 점유율에서 지난 5년간 가장 높은 성장을 기록하였다. 특히 아시아 지역은 일본을 비롯해 싱가포르, 홍콩, 한국등 국가적인 지원으로 최근 몇 년간 지속적인 증가를 기록하고 있다.

<표 III-2>세계국제회의 개최 현황

구분 대륙	1991		1992		1993		1994		1995	
	건 수	구성비 (%)	건 수	구성비 (%)	건 수	구성비 (%)	건 수	구성비 (%)	건 수	구성비 (%)
아프리카	368	4.49	399	4.63	446	5.05	470	5.23	435	4.99
미 주	1,547	18.88	1,762	20.42	1,802	20.44	1,825	20.32	1,746	20.04
아 시 아	985	12.02	1,018	11.80	1,138	12.91	1,181	13.15	1,195	13.72
대 양 주	187	2.28	149	1.73	162	1.84	211	2.35	230	2.64
유 럽	5,107	62.33	5,299	61.42	5,269	59.76	5,294	58.95	5,106	58.61
계	8,194	100.00	8,627	100.00	8,817	100.00	8,981	100.00	8,712	100.00

주 : 개최지 미확인된 국제회의는 통계에서 제외됨

자료 : 한국관광공사 '1996한국 한국국제회의의 산업 현황' 1996.

② 국가별 개최현황

95년 국가별 개최 현황을 보면 상위 5개국으로 미국이 1위(1,004건, 점유율 11.52%)를 차지하고 다음으로 프랑스(728건, 8.35%), 영국(637건, 7.31%), 독일(512건, 5.87%), 이탈리아(387건, 4.44%) 순으로 순서는 전년도와 동일하며 개최건수에서 다소 감소하였으나 아직도 전체의 37.51%라는 막대한 비중을 차지하고 있으며, 상위 10개국의 개최현황을 보면 미국을 제외하면 모두 유럽국가들로서 이들 10개국에서 개최하는 국제회의가 전세계 국제회의의 과반수 이상을 차지하고 있다

<표 III-3> 주요국가 국제회의 개최 현황

1995년			1994년		1993년		1992년		1991년	
순위	국 가 명	개최건수	순위	개최건수	순위	개최건수	순위	개최건수	순위	개최건수
1	미 국	1,004	1	1,005	1	1,018	1	982	1	880
2	프 랑 스	728	2	786	2	745	2	789	2	761
3	영 국	637	3	645	3	633	3	577	3	660
4	독 일	512	4	561	4	535	4	544	4	546
5	이 태 리	387	5	385	5	380	7	359	7	304
6	네 델 란 드	318	6	349	6	347	6	380	5	385
7	벨 기 에	292	7	301	7	312	8	323	9	286
8	오스트리아	282	8	288	10	263	11	244	8	294
9	스 위 스	279	9	256	9	272	9	271	6	313
10	스 페 인	247	10	245	8	300	5	417	10	264
11	일 본	229	12	228	11	240	10	248	11	239
14	싱 가 폴	140	17	118	18	116	18	112	19	110
19	홍 콩	102	23	91	20	108	25	86	22	102
26	한 국	82	33	65	32	68	42	31	40	32

자료 : 한국관광공사 '1996 한국국제회의 산업현황' 1996.

③ 아시아지역 주요도시 국제회의 개최현황

아시아지역 도시별 개최순위는 싱가포르, 홍콩, 서울, 북경, 예루살렘, 도쿄 순이며, 서울의 작년의 55건 개최(아시아5위, 세계26위)에서 70건 개최로 (세계18위, 아시아 3위)로 국제회의 개최도시로 부상하였고, 일본의 경우 지방도시로 분산 개최하고 있으므로 일본전체를 합치면 229건으로 단연 돋보이고, 북경이 66건 개최로 아시아지역 4위를 차지하였는데 홍콩이 중국에 반환된 것을 감안하면 홍콩과 북경을 합하여 국제회의개최건수가 200건 정도로 중국이 향후 아시아지역에서 일본과 1, 2위를 다툰 것으로 예상된다.

<표 III-4 > 아시아지역 주요도시 국제회의 개최현황

1995년			1994년		1993년		1992년		1991년	
국 가 명	순위	건 수	순위	건 수	순위	건 수	순위	건 수	순위	건 수
싱가폴	1	140	1	118	1	116	1	112	1	110
홍콩	2	102	2	91	2	108	2	86	2	102
서울	3	70	5	55	4	59	10	28	10	30
베이징	4	66	7	53	5	55	5	41	2	46
예루살렘	5	55	4	56	8	48	9	37	8	32
도쿄	5	55	5	55	3	90	3	74	3	84
뉴델리	7	43	8	47	6	52	4	51	6	37
방콕	8	38	3	69	7	50	5	41	4	51
요코하마	9	33	11	26	12	28	12	23	N/A	N/A
쿠알라룸푸르	10	30	9	37	9	41	7	40	8	32
교토	10	30	10	30	11	31	8	39	N/A	N/A

주 : N/A (not available)

자료 : 한국관광공사 '1996 한국국제회의 산업현황' 1996. p.1

④ 국제기구 현황

국제회의의 수는 UIP(Union of International Associations)의 기준으로 볼 때 총 16,037개이며 그 중에는 회의성격을 띤 국제기구와 기타 국제기구로 구분할 수 있는데 회의성격을 띤 국제기구는 5,387개로 범정부기구 39개, 범세계 국제기구 522개, 대륙간 국제기구 1,040개, 지역간 국제기구 3,786개이며, 기타 국제기구의 수는 10,650개로 특정장소, 인물, 단체로부터 유출된 국제기구가 2,569개이며, 기타 특별한 형태와 조직을 갖춘 국제기구가 3,734개이며, 국제적 성격을 가진 그 나라 고유의 기구가 4,347개이다.

아시아지역 국가별 가입 수를 보면 일본이 1,950개로 가장 많으며, 이스라엘이 1,589개로 다음이고 우리 나라는 1,120개로 아시아지역 에서 4번째이다

* 전담기관 및 업계

유럽 및 미주 그리고 일본은 도시단위로 공공부문과 민간부문의 협력체인 CVB(Convention & Visitors Bureau) 를 설치하여 운영하고 있으며, 동남아국가는 정부관광기구내에 전담 부서를 설치하여 운영하고 있고, 한국은 공사 국

제협력처에서 관련업무를 수행하고 있다

* 전담기관과 업계의 역할

유럽이나 미주에서는 PCO(Professional Congress Organizer)등 업계가 유치 활동을 주도하고 CVB는 국제회의 개최지로서의 국가 또는 각도시의 이미지 홍보에 주력하고 있으며, 일본은 지자체 CVB에서 유치활동을 주도하며, JNTO에서 전체홍보 및 여건조성에 주력하고 있고, 동남아는 CVB가 업계와의 긴밀한 협력 하에 유치활동을 전개하고 있으며 한국은 관광공사가 유치활동을 주도하고 있다.

<표 III-5> 주요 경쟁국 현황

국명	조 직	주요시설	유치활동 및 육성정책
일본	*JNTO내 국제회의 유치센터 -직원수 : 24명 (국내18, 해외6) *지자체 CVB 직원수 : 10명내외	*Pacific Yokohama (5,000명 수용)	*컨벤션 지원법 제정, 시행 -2,000년까지 500건 개최목표 설정 -국제회의관광도시 지정(45개) -국제회의 개최시 재정지원 -JNTO의 조직, 기능 강화 (국내 조직, 인원 보강 및 뉴욕, 런던 지사에 현지인 전문가 각 3명 배치)
싱가폴	*STPB내 컨벤션뷰로 -직원수 : 19명	*Singapore Int' l Convention & Exhibition Center(12,000명 수용)	*국제회의, 전시회 참가 외래객에게 재화용역 면세 *관광유관시설 건립시 세제혜택 부여 *대대적 국제회의 유치 캠페인 전개 (Meet in Singapore 캠페인)
홍콩	*HKTA내 컨벤션뷰로 -직원수 : 18명	*HongKong Convention & Exhibition Center(4,500명 수용)	*업계와 공동유치활동 전개 *대대적 유치캠페인 전개 (Wonders Never Cease 캠페인) *신 공항 건설 (98년 완공예정)
중국	*CNTA내 전담부서 -직원수 : 4명	*Beijing Int' l Convention Center(2,500명 수용) *China Int' l Convention Center(3,500명 수용)	*북경, 상해시와 공동유치활동 전개 *95 세계여성대회 등 대규모회의 개최
한국	*한국관광공사내 국제협력처 -직원수 : 16명	*KOEX에 컨벤션 센터 건설중 (최대 10,000명 수용. 99년말 완공 예정)	*KOEX에 컨벤션센터 건설중 (최대 10,000명 수용. 99년말 완공 예정)

자료 ; 한국관광공사 '97 국제회의 세미나' 1997.

(2) 국내 국제회의산업의 현황

① 국제회의 전담기관

* 한국관광공사 국제협력처

국제협력처는 초기 PATA총회의 전담부서로 국제회의부라는 명칭으로 시작하여 현재 이 부서는 3부 7과 25명이 국제회의 유치를 위하여 여러 각도에서 다양하게 활동하고 있는데 이 부서의 주요업무는 다음과 같다

- 국제회의 시장조사 및 對업계 정보제공
- 국제회의 전문기구 가입을 통한 정보수집
- 공사 해외지사 및 각국의 컨벤션뷰로를 통한 조사활동 전개
- 컨벤션/인센티브 관광시장정보 발간
- 국제회의 국내유치 활동 전개
- 국제기구와의 협력 및 공동 홍보활동 전개
- 국제회의, 전시박람회 참가를 통한 해외 홍보
- 국제회의 전문지 광고 게재
- 국제단체 국제회의 유치 지원
- 국제회의 유치지원 협의회 사무국 운영
- 인센티브 관광 유치 홍보
- 국내개최 국제회의 운영지원(회의 준비단계에서 종료까지의 운영자문, 공사제작 홍보간행물 및 영상자료 지원)
- 국제회의 산업 육성(국제회의 전문교육 참가를 통한 전문인력 양성, 국제회의 산업설명회, 세미나, 컨벤션 마트 개최)
- 국제회의 관련 홍보, 간행물 제작 (국제개최 국제행사 일람표, 국내개최 국제회의 실적, 국제회의 시설현황, 한국가입 국제기구 현황, 컨벤션 브로슈어, 비디오, 슬라이드 제작)

* 문화체육부

- 국제회의 유치, 조정 및 운영에 관한 사항
- 국제회의용역업의 등록 및 지도, 감독에 관한 사항
- 외국인 단체 관광객의 관광행사에 관한 사항.
- 관광객 유치를 위한 홍보 활동

* 통상산업부

- 수출입 산업과 관련된 전시회 박람회의 유치, 홍보.

* 대한 무역투자진흥공사

- 수출입 산업과 관련된 전시회 박람회의 유치, 홍보

* 한국무역협회

- 한국무역협회 전액출자로 (주)한국종합전시장을 설립1986년부터 한국종합 전시장(KOEX)운영
- 우리 나라에서 개최되는 무역 및 산업관련 전시회와 박람회를 개최하는 전담운영기구 역할.
- 국내무역관련 민간단체와의 협력체계 유지를 주요업무로 하고 있음.

② 국제회의 유치 지원 협의회

국제회의의 적극적인 국내유치를 위하여 1989년 국제회의 용역업, 호텔업, 회의시설업, 여행업, 항공업 등의 업체가 참여하여 설립하였는데 그 주요업무는 아래와 같다

* 조직 : 회장단, 집행위원회, 분과위원회(4개분과)

제1분과 ; 국제회의 용역업 분과위원회

제2분과 ; 관광호텔 및 회의장 시설업 분과위원회

제3분과 ; 일반여행업 분과위원회

제4분과 ; 항공업 분과위원회

* 주요업무

- 국제회의 유치 및 운영지원 협의, 조정
- 국제회의산업 육성방안 공동모색 및 대정부 건의
- 기타 국제회의 산업 육성을 위한 필요한 업무

* 국제회의 유치지원협의회 사무국 기능

- 국제회의 유치 및 운영지원에 관한 분과위원회별 업무조정
- 회원업체 관리 및 협조체제 구축, 국제회의 관련 정보 및 자료 제공
- 협의회의 원활한 운영을 위한 기타 제반업무 수행
- 국제기구 가입단체 및 기관과의 교류

③ 국제회의 용역업체

국제회의 용역업체(Professional Congress Organizer)는 국제회의 준비에 고도의 전문성을 필요하기 때문에 설립된 것으로 국제회의 개최와 관련한 다양한 업무를 행사 주최측으로부터 위임받아 부분적 또는 전체적으로 대행해 줌으로써 세련된 회의 진행과 효율적인 관리를 가능케 해주는 영리업체이다

* PCO의 주요 업무

- 회의 전체의 운영
- 회의 예산의 편성
- 회의사무국 업무 대행(각종문서작성, 수송, 숙박등 각종 관련업체 수배)
- 동시통역, 일반통역의 제공
- 회의의사록, 프로그램, 초대장 등 회의 관련자료의 제작 및 발송
- 리셉션, 관광, 동반자 프로그램 등 관련행사 프로그램의 계획과 실시
- 필요한 인력 제공
- 회의운영 종합 컨설팅
- 통역 기재 렌탈
- 회의전후의 여행알선 및 기타국제회의 관련된 제반업무

* 국제회의용역업 현황

지난 1987년 12월 31일 법률 제3910호 개정 공포된 관광진흥법에 국제회의의 용역업이 법제화되었다. 당시만 해도 2개 업체에 불과했으나 그 동안 국제회의 산업의 발전으로 96년 기준으로 2개의 업체가 한국관광공사에 등록이 되어 있다.

<표 III-6> 국제회의 전문용역업 등록

업 체 명	대 표 자	등록일자	전화번호
고려여행사	유 민 철	88. 6. 9	771-7151
서울항공여행사	정 운 식	89. 3. 21	753-6161
코리아컨벤션서비스	정 현 모	89. 7. 5	516-6161
인터네셔널컨벤션 "	홍 은 섭	89. 8. 7	780-1981
코오롱고속관광	이 동 보	89. 9. 20	738-2721
인터코리아맨파워	양 무 승	89. 9. 20	756-0391
인터컴	최 태 영	89. 10. 4	566-6339
대한통운여행사	김 완 수	89. 11. 2	774-2220
두림컨벤션	박 현 식	89. 12. 23	565-4514
이케이맨파워	김 동 규	91. 1. 19	569-5437
원-월드프로덕션	한 경 우	91. 4. 25	551-5581
한진관광	김 성 배	91. 9. 2	777-0041
롯데관광	김 기 병	91. 10. 4	399-2300
세일여행사	정 재 은	91. 12. 30	701-6611
아주관광여행사	김 경 회	91. 12. 30	753-5051
한국종합전시장	임 광 원	92. 1. 29	551-1127
티.엠.케이	김 기 윤	92. 9. 7	393-8814
서한기업	정 정 부	92. 9. 7	922-6300
코반	김 상 준	92. 11. 29	740-8138
동부고속	홍 관 의	93. 4. 15	754-6044
유닉스코리아	남 한 봉	93. 8. 28	551-5518
한주여행사	김 연 선	94. 1. 25	732-1501
세방여행사	오 세 중	94. 2. 16	335-0011
(주)케사이 인터네셔널	고 영 신	90. 5. 18	720-9916
한국부가통신(주)	김 상 준	92. 12. 19	557-6606

자료 : 한국관광공사 '한국국제회의 산업현황' 1996

'93년 PCO의 용역 제공 수는 총 33건으로 작업체별 93년 용역수주 현황을 보면 인터컴 10건, 한진관광 8건, 고려여행사가 1건, 셋방여행사가 5건, 원월드 프로덕션이 4건, 유닉스코리아 4건, 인터내셔널컨벤션서비스 1건, 코리아 국제회의 서비스 3건 등으로 나타났다,

이중 13개만이 전체용역을 제공한 회의이고 그 외에는 관광, 장비임대, 숙박부분 등의 부분적인 용역이 제공되었다. 이러한 수주의 부진으로 순수한 국제회의 용역업만 전념하지 못하고 여행업을 겸하면서 행정서비스 인력사업등 기타부대사업을 병행하고 있는 실정이다. 국제회의산업의 발전을 위하여서는 국가적인 차원에서 영세성에 따른 금융지원과 세제지원, 전문 교육기관설립 정책적 지원과 PCO자신의 상품의 차별화등 통한 자구 노력이 있어야 하겠다.

④ 국제회의 개최 현황

* 年度別 개최 현황

'95년도 국내에서 개최된 학술회의 및 심포지엄 등을 포함한 국제회의는 모두 184건으로 94년도에 비하여 26.03%가 증가하였으며, 참가 외국인수는 40,437명으로 94년도 대비211.01%의 높은 실적을 보였다. 이러한 증가는 대규모 국제회의 행사를 개최한 것에 따른 것으로 분석되고 있다.

지난 11년간 개최현황을 보면 외국인 참가자수는 개최건수의 증. 감보다는 유치된 국제회의 규모에 따라 큰 폭의 차이가 있다(95년 참가 외국인수가 4,000명 이상인 국제행사는 4개 행사에 외국인이12만4천명에 달하나 '96년은 이천도자기 축제 외 1개 행사에 4만9천명에 불과함).

다음 <표 Ⅲ-7>는 지난 11년간 국내에서 개최된 각종 국제회의 개최건수 및 외국인 참가자수를 나타낸 것이다.

<표 III-7> 국제회의 개최건수 및 외국인 참가현황

년 도	개최건수	성장률(%)	참가의외국인수	성장률(%)
1986	109	21.11	13,819	-32.17
1987	109	0.00	13,350	-3.39
1988	102	-6.42	13,478	0.96
1989	108	50.88	41,120	205.09
1990	145	34.26	25,802	-37.25
1991	110	-24.14	9,226	-64.24
1992	139	26.36	13,972	51.44
1993	150	7.91	24,689	76.70
1994	146	-2.67	19,164	-22.38
1995	184	26.03	40,437	211.01
1996	227	18.94	28,567	-29.4

자료 : 한국관광공사 '97 국제회의 세미나' 1997

*月別 개최 현황

'96년도 국내 개최 국제행사를 시기별로 살펴보면, 가을철에 개최된 행사가 43.54%인 172회에 달하고 있어 예년과 같이 국제행사의 성수기임을 보여주고 있으며, 또 가장 많이 개최된 월은 10월로 82회에 이르고 5월에 52회, 11월에 47회 및 9월과 6월에 각각 43회로 나타났다.

<표 III-8> 96 월별 국제행사 개최현황

월별	개최횟수	외국인수	내국인수	전체참가자수
1	7	8,534	63,942	72,476
2	10	7,121	445,430	452,551
3	25	10,716	538,440	549,156
4	28	10,680	616,519	633,199
5	52	16,594	929,247	945,841
6	43	17,281	644,545	661,826
7	20	7,331	316,809	324,140
8	30	5,841	153,981	159,822
9	43	63,023	1,064,189	1,127,212
10	82	35,829	1,553,749	1,589,578
11	47	17,451	699,539	716,990
12	8	665	205,221	205,886
계	395	207,066	7,231,611	7,438,677

자료 : 한국관광공사 '97 국제회의 세미나' 1997

* 외국인 참가규모 현황

'95년도에 우리 나라에서 개최된 국제회의를 외국인 참가규모의 측면에서 살펴보면 100명 미만인 회의가 133건으로 전체 회의의 72.28%를 차지하고, 100-299명 규모의 회의는 전년보다 약간 증가한 37건으로 20.11%를 차지한 반면 1000명 이상의 대규모회의는 3건에 불과하였다.

이는 대규모 회의를 치를 수 있는 국제회의 센터, 숙박시설 등의 부족으로 경쟁국에 비해 유치 여건이 좋지 못하기 때문인 것으로 분석된다.

<표 III-9> 외국인 참가규모별 현황

참가규모	개 최 건 수				구 성 비(%)			
	'92	'93	'94	'95	'92	'93	'94	'95
50명미만	87	89	84	95	62.59	59.33	57.53	51.63
50~ 99	17	18	23	38	12.23	12.00	15.75	20.65
100~299	23	30	26	37	16.55	20.00	17.81	20.11
300~499	7	4	5	7	5.03	2.67	3.43	3.81
500~999	5	7	3	4	3.60	4.67	2.05	2.17
1000명 이상	0	2	5	3	0.00	1.33	3.43	1.63
계	139	150	146	184	100.00	100.00	100.00	100.00

자료 : 한국관광공사 '1996국제회의 산업현황' 1996

* 市·道別 개최현황

'95년 국제회의 개최를 지역별로 구분해 보면 서울이 전체 184건 중 143건을 개최하여 77.72%를 점유함으로써 여전히 서울 집중현상을 보이고 있다. 서울의 인접지역인 수원에서 대규모 컨벤션센터를 건립 중이어서 서울의 유리한 여건과 경기도의 쾌적한 환경으로 보다 많은 국제회의를 유치할 것으로 기대되고 있다, 경주와 제주도는 각각 10건의 국제회의를 개최하여 우리 나라 대표적인 관광지로서 뿐만 아니라 국제회의 개최 도시로의 가능성을 보여주고 있는데 제주도는 대규모 컨벤션센터를 건립하고 있는 중이므로 앞으로 새로운

국제회의 개최지로서의 면모를 보여줄 것으로 기대된다. 경주 또한 여타 도시들과의 경쟁을 위하여서는 대규모 컨벤션센터의 건립이 요망되고 있다.

<표 III-10> 시·도별 국제회의 개최 현황

구분 지역	개 최 건 수				구 성 비(%)			
	'92	'93	'94	'95	'92	'93	'94	'95
서울	107	117	103	143	76.98	78.00	70.55	77.72
부산	0	0	3	5	0.00	0.00	2.06	2.72
경주	1	5	3	10	0.72	3.33	2.06	5.43
경기	12	6	13	5	8.63	4.00	8.90	2.72
강원	2	0	4	0	1.44	0.00	2.74	0.00
충청	9	12	14	5	6.47	8.00	9.59	2.72
전라	3	0	0	1	2.16	0.00	0.00	0.54
경상	2	4	3	5	1.44	2.67	2.05	2.72
제주	3	6	3	10	2.16	4.00	2.05	5.43
계	139	150	146	184	100.00	100.00	100.00	100.00

자료 : 한국관광공사 '1996 국제회의 산업현황' 1996

* 전시회 개최 현황

과거 10년간 전시회는 우리 나라 경제규모의 확대, 세계경제의 개방화 영향으로 매년 꾸준한 성장을 거듭한 결과 개최건수는 연평균 10.8%, 참관 외래객수는 14.6%의 고성장을 기록하였는데, '95년도에 개최된 전시회는 총 96건에 외국인 참관객수는 124,559명으로 전년도에 비해 개최건수는 13.52%가, 참관 외래객수는 31.19%가 각각 감소하였다.

이와 같은 현상은 전문화된 전시장의 부족과 대형 전시회가 감소한데 기인한 것으로 본다.

현재 우리 나라의 전문 전시장은 서울의 KOEX와 부산의 부산무역전시관, 창원외 동남산업관리공단, 대전무역전시관 등이 있다. 우리 나라 개최 전시회의 78%가 서울에서 집중 개최되고 있으며, 지방전시장에는 주로 지역 위주의 전시회가 개최되고 있는 실정이다.

<표 III-11 > 전시회 개최건수 및 참관 외국인수

구 분	전 시 회		외 래 객	
	건 수	성 장 륜(%)	외국인 참관자수	성장률(%)
1986	38	40.74	36,580	92.66
1987	39	2.63	36,501	-0.22
1988	41	5.13	31,816	-12.84
1989	52	26.83	60,900	91.41
1990	46	-11.54	81,824	34.36
1991	74	60.87	88,615	8.30
1992	80	8.11	96,149	8.50
1993	85	6.25	182,960	90.29
1994	111	30.59	181,020	-1.06
1995	96	13.52	124,559	-31.19

자료 : 한국관광공사 '한국국제회의 산업현황' 1996.

*장소별 전시회 개최 현황

'95년도 전시회의 장소별 개최현황을 살펴보면 전체전시회의 73.97%가 전문 전시장인 KOEX 에서 개최된 것으로 나타난다. 그러나 '93년, '94년도에 비하여 KOEX의 의존도가 점점 낮아지고 상대적으로 지방전문 전시장의 활용율의 지속적으로 증가하고 있어 경주에도 전문 전시장이 있다면 그 전망은 밝다고 볼 수 있다.

<표 III-12 > 95 場所別 전시회 개최 현황

개 최 장 소	개 최 건 수	구 성 비(%)
한국종합전시장	71	73.97
부산무역전시장	15	15.62
창원공단 전시장	2	2.09
부산 KBS홀	1	1.04
서울힐튼호텔	1	1.04
인터컨티넨탈호텔	1	1.04
세종문화회관	1	1.04
조선대학교	1	1.04
대전무역전시장	1	1.04
부산시립박물관	1	1.04
벽산빌딩	1	1.04
계	96	100.00

주 : 한국관광공사 '한국국제회의 산업현황' 1996

2) 國內 國際會議 施設 現況

우리 나라에는 전문적인 컨벤션센터가 없어 주로 특급호텔의 연회장에서 국제회의가 개최되고 있으며 그밖에 규모나 성격에 따라 대학 및 기업체 회의장, 전시장, 공연장, 체육시설이 회의장으로 이용되고 있다.

일반적으로 국제회의 시설이라 할 수 있는 시설은 대략 준회의장으로 17개 기관의 52개 회의장, 호텔 회의장으로 63개 호텔의 264개 회의장으로 그중 46.3%가 서울에 위치하고 있으며, 단일 회의장중 2,000명을 넘게 수용할 수 있는 대규모회의실을 가진 곳은 5개소에 불과한데 그나마 모두 서울에 집중되어 있다.

최근에 와서 유럽 정상회의(ASEM)의 유치를 개기로 정부 및 지자체, 각 기업 등에서 대규모 전문 컨벤션센터의 건립의 중요성을 인식하게 됨으로써 서울 및 지역에서도 건립이 활발하게 진행되고 있어 향후 국제회의 산업에 새로운 장을 열 것으로 기대된다.

<표 III-13> 대회의장 수용규모로 본 국제회의 시설현황('96년 8월 기준)

수용인원 지역	500명이하	501~1,000	1,001~1,500	1,501~2,000	2,001명이상	계
서울	11	8	10	3	5	37
부산, 경남	6	4	1	-	-	11
대구, 경북	4	5	1	2	-	12
인천, 경기	1	1	-	-	-	2
광주, 전라	1	1	-	-	-	2
대전, 충청	1	1	1	1	-	4
강원	1	1	-	-	-	2
제주	1	4	-	-	-	10
계	31	25	13	6	5	80

자료 : 관광공사 '한국국제회의 산업현황' 1996

<표 III-14 > 대구경북지역 국제회의 시설현황

시 설 명	회의장수	수 용 인 원		비 고
		대회의장	전체회의장	
경주교육문화회관	5	2,000	2,480	동시통역
현대호텔	9	1,700	3,130	동시통역
경주코오롱호텔	6	1,200	1,980	동시통역
대구프린스호텔	3	1,000	1,850	동시통역
경주조선호텔	4	900	1,500	동시통역
콩코드호텔	4	900	1,500	동시통역
경주관광광센터	1	800	900	동시통역
경주힐튼호텔	3	500	1,050	동시통역
대구그랜드호텔	7	500	1,750	동시통역
대구파크호텔	7	500	1,220	
금호호텔	3	500	1,200	동시통역
시그너스호텔	4	500	680	동시통역
계(12개시설)	56	11,500	19,240	

<표 III-15> 서울지역 국제회의 시설현황

시 설 명	회의장수	수 용 인 원		비 고
		대회의장	전체회의장	
올림픽공원	3	15,000	26,000	체육관시설
한국종합전시장	6	5,320	6,259	동시통역
새종문화회관	4	3,895	4,745	동시통역
서울힐튼호텔	9	3,200	4,750	동시통역
예술의전당	5	2,600	6,650	공연시설
신라호텔	13	2,000	3,755	동시통역
그랜드하얏트호텔	6	2,000	2,890	동시통역
인터컨티넨탈호텔	17	1,800	2,922	동시통역
롯데호텔	11	1,500	3,460	동시통역
대생기업	11	1,500	3,690	동시통역
롯데월드호텔	6	1,300	1,870	동시통역
쉐라톤위커힐호텔	16	1,280	4,495	동시통역
리틀엔젤스예술회관	3	1,280	1,880	공연시설
서울교육문화회관	4	1,200	3,250	
서울르네상스호텔	9	1,200	1,830	동시통역
스위스그랜드호텔	6	1,200	1,650	동시통역
소피텔엠베서더호텔	6	1,200	1,630	동시통역

캐피탈호텔	3	1,200	1,340	동시통역
리베라호텔	6	1,000	1,650	동시통역
가든호텔	4	1,000	1,190	동시통역
팔레스호텔	9	800	1,565	
호텔 리츠칼튼	3	800	1,520	동시통역
올림픽파크텔	11	600	2,010	동시통역
타워호텔	6	600	1,340	동시통역
뉴월드호텔	4	600	1,160	동시통역
조선평호텔	3	600	1,000	동시통역
노보텔엠베서더호텔	3	500	700	동시통역
전경련 회관	3	412	672	동시통역
세종호텔	9	400	1,324	동시통역
라마다올림픽아호텔	8	400	890	동시통역
아미가 호텔	3	360	430	동시통역
프라자호텔	2	300	396	동시통역
프레스센타	1	300	300	동시통역
프리지던트호텔	3	270	480	동시통역
코리아나호텔	1	250	250	
에메랄드호텔	2	200	260	
서울로얄호텔	1	200	200	
계 (37개)	220	58,267	100,403	

<표 III-16 > 부산 경남지역 국제회의 시설현황

시 설 명	회의장수	수 용 인 원		비 고
		대회의장	전체회의장	
그랜드호텔	5	1,200	1,540	동시통역
웨스틴조선비치호텔	5	800	1,235	동시통역
파라다이스비치호텔	6	700	1,270	동시통역
코모도호텔	3	700	970	동시통역
다이아몬드호텔	4	700	1,200	
울산코리아나호텔	4	400	670	
하얏트리젠시부산호텔	4	400	530	동시통역
서라벌호텔	3	300	600	
부산마린센타	1	300	300	동시통역
부산문화회관	2	208	288	동시통역
부산무역 전시관	2	200	300	동시통역
계(11개시설)	39	5,908	8,903	

<표 III-17 >제주지역 국제회의 현황

시 설 명	회의장수	수 용 인 원		비 고
		대회의장	전체회의장	
제주신라호텔	3	900	1,080	동시통역
제주그랜드호텔	4	800	1,330	동시통역
제주오리엔탈호텔	4	700	1,230	
제주칼 관광호텔	9	630	893	동시통역
하얏트리젠시제주호텔	1	400	400	동시통역
제주프린스호텔	3	350	675	동시통역
서귀포 칼 호텔	3	250	340	
호텔 그린빌라	1	200	200	
남서울 호텔	1	200	200	
라곤다 호텔	1	120	120	
계(10개시설)	30	4,550	6,468	

주 : 수용인원 : 수용인원은 극장식배열을 기준으로 하였음.

단, 고정석일 경우는 좌석수로 계산함.

자료 : 관광공사 '한국국제회의 산업현황' 1996

<표 III-18> 전시장 현황

소재지	전 시 장 명	전시장수	총전시면적	비 고
서 울	한국종합전시장 (KOEX)	3	31,454m'	*태 평 양 관 : 10,368m' *대 서 양 관 : 10,368m' *대 륙 관 : 10,718m'
	중소기업종합 전시장	2	9,303m'	*제1전시장 : 6,866m' *제2전시장 : 22,437m'
부 산	부산무역전시관	2	3,985m'	*전 시 장 : 3,240m'
	대전무역전시관			*상설전시장 : 745m'
대 전		1	7,500m'	*옥내전시장 : 4,200m'
창 원	창원공단시장			*옥외전시장 : 3,300m'
		3	4,855m'	*본 관 : 2,452m'
				*동 관 : 1,431m'
				*서 관 : 972m'

자료 : 관광공사 '한국 국제회의 산업현황' 1996

3) 日本, 싱가포르, 홍콩의 國際會議 施設 現況

(1) 일본의 국제회의 시설

일본은 국제회의의 중요성을 일찍부터 인식하고 이미 1987년부터 ‘국제회의 도시계획’을 세워 국제회의산업의 육성에 박차를 가해 왔을 뿐만 아니라, 1994년 6월 “국제회의 유치촉진법 및 개최 원활화에 의한 국제관광 진흥에 관한 법률 (일명 컨벤션법)을 제정하였고 동시에 ‘국제회의 배증계획’,²⁵⁾ 1995년 6월에는 국제회의 관련 기관, 단체, 업계를 회원으로 JCCB(Japan Congress Convention Bureau)를 설립하여 국가, 지자체, 민간단체등 각분야에서 본격적인 유치활동을 한 결과 눈부신 발전을 거듭하고 있다. 일본의 경우 국제회의 도시 조성은 국제회의 시설부터 우선적으로 건설해 나가는 것이 특징이다²⁶⁾

최근에 건립된 치바현의 幕張메세(Nippon Convention Center), 요코하마의 퍼시픽코 요코하마(Pacific Convention Plaza Yokohama), 동경의 도쿄국제컨벤션 파크(Tokyo Int’l Convention Park)와 같은 국제회의 시설들이 신도시 또는 대도시내 부도심개발의 특화 수단으로서 설립되고 있으며, 또한 이들 시설들은 국제회의장 및 국제전시장이 별개의 건물로 구분되어 각각 고유기능을 수행하는 동시에 센터 내에서 국제회의의 복합적 기능을 수행을 위해 각 건물이 연계가 이루어져 있다.

(2) 싱가포르의 국제회의 시설

싱가폴은 아시아지역의 관문이라는 입지적 조건을 최대한 활용하여 95년 세계 6위의²⁷⁾ 국제회의도시로서 자연자원은 거의 없으나 지리적 호조건, 저물가,

25) 일본은 '92년 248건의 국제회의를 개최하여 전세계에서 개최된 국제회의(8,700건)의 3%를 점유하고 있으나 일본 운수성은 2,000년대까지의 500건의 국제회의 유치를 목표로 하는 컨벤션 배증계획을 발표한바 있다.

26) 한국관광공사 ‘한국국제회의 산업현황’ 1996, p.16.

27) 국제회의 정보연구소, ‘디벨로퍼’ 7·8월호, 1992, pp.61~62.

홍콩과 같은 자유 무역항으로서의 기능 등을 바탕으로 한 적극적인 홍보 전략에 힘입어 연간 700만명의 관광객이 방문하는 관광도시지만 관광객의 체재기간이 다소 짧다.²⁸⁾

싱가폴은 관광진흥의 일환으로 컨벤션센터의 건립을 주요사업으로 지원하고 있는바, 선택시티내의 싱가포르 국제컨벤션/전시센터는 1만2천명을 동시에 수용할 수 있는 아시아 최대의 국제회의시설로서 투자규모가 총12억달러에 달한다.²⁹⁾

이외에도 싱가폴은 15,000명 수용의 대회의장인 인도어 스타디움(Indoor Stadium)계획등 21C의 국제회의도시를 겨냥한 국제회의 수용환경 확충에 과감한 투자를 하고 있다.³⁰⁾

일본과 싱가폴의 국제회의 시설 및 국제회의장을 보면 특징적인 것은 80년대 후반부터 현재에 걸쳐 건설된 최신의 건축물이라는 점이다. 이는 최신시설 및 첨단 장치를 갖추고 있다는 것을 말하는 것으로 입장객의 다수에 따라 장내의 크기를 조절할 수 있는 이동식으로 되어 있으며, 국제회의 시설은 회의와 전시를 겸용하고 있다.

한국을 포함한 3국의 전문전시장 면적을 비교해 보면 한국은 일본보다 1/6에도 미치지 못하고 있고, 싱가폴과는 약간의 차이를 보이는 것으로 나타났다.

<표 III-19> 일본, 싱가폴의 주요 국제회의 시설현황

구 분	명 칭	소재지	주요시설	건립연도	총건설비용 (산출연도)
일 본	Nippon Convention Center	지바시	회의·전시	'89	450억엔 ('89)
	Pacific Convention Plaza	요코하마	회의·전시	'91	727억엔 ('91)
싱가폴	Singapore Int' l Convention & Exhibition Center	싱가폴	회의·전시 이벤트	'95	12억달러 ('95)

자료 : 교통개발연구원 '컨벤션산업 진흥지원 사례연구' 1995

교통개발연구원 '컨벤션센터 건립방안' 1994 의 자료를 재구성

28) 김성혁, 세종대호텔관광경영연구, 1997년 12집, p.33.

29) 한국관광공사, '94국제회의 산업설명회 자료', 1994, p.2.

30) 관서정보센터편, 장준호역, '세계도시재개발 NOW' 1990, p.197.

<표 III-20> 일본, 싱가포르의 주요 국제회의시설

국 가	명 칭	소 재 지	회의장규모		회의장 특 징	기준 년도
			회의실 수	수용인원 (최대인원)		
일 본	Nippon Convention Center	지 바 시	15	2,000명(*)		'95
	Pacific Convention Plaza	요코하마	60	5,000명	고정식	'95
싱가폴	Singapore Int'I Convention & Exhibition Center	싱 가 폴	26	12,000명(**)	이동식	'95

주 : * 이벤트홀은 최대 9,000명 수용

** 1997년에 4,500명 규모로 확장 예정

자료 : <표 3-19>와 같음

<표 III-21> 일본, 싱가포르 국제회의의 전시장 규모

(단위 : : m²)

국 가	명 칭	소 재 지	전시면적	기준년도
일 본	Nippon Convention Center	지 바 시	54,353	'95
	Pacific Convention Plaza	요코하마	10,000	'95
싱가폴	Singapore Int'I Convention & Exhibition Center	싱 가 폴	23,051	'95

자료 : <표 3-19>와 같음

<표 III-22> 한국, 일본, 싱가포르 3개국 전문전시장 총가용면적 대비표

(단위 m²)

순 위	국 가 명	전시장 수	전문전시장 총가용면적	비 고 (한국대비)
1	일 본	11개 (8개 도시)	264,555	6.41배
2	싱 가 폴	2개	51,100	1.24배
3	한 국	3개 (3개 도시)	41,294	-

자료 : 한국무역협회, 국내외 국제회의 시설 현황, 1995

2 .컨벤션센터 建立 要件

1) 海外事例에 依한 立地 基準

(1) 해외주요 컨벤션센터의 특성³¹⁾

해외 주요 컨벤션센터의 건립요인으로 주요시장의 특성, 교통·정보·통신 거점지로서의 기능, 관광거점지역으로서의 기능 등을 중요 요인으로 하여 결정되었는데 주요 컨벤션센터의 입지적 특성은 다음과 같다

① McCormick Place(시카고)

- 경관이 뛰어나며 관광자원이, 역사, 문화, 오락이 풍부하다.
- 원활하고 편리한 지역교통체계를 구비하고 있다.
- 상업, 의료 학습, 통신 등의 도시기능이 집중되어 있다.
- 도로, 하수도등 도시하부구조의 정비가 잘되어 있다.
- 지역외부에서 국제회의에 참가하는 사람들을 위한 호텔, 레스토랑 시설들이 충실하게 되어 있다.
- 행정기관과 지역 주민이 일체가 된 높은 환대성 및 지원체계가 되어 있다.

② Dusseldorfer Messen(뒤셀도르프)

- 시장성이 있다.
- 유럽의 중심지로서 국내·외 및 지역간 교통의 편의성.
- 충분한 노동력과 토지확보의 용이성.
- 국제적 정보의 거점지역.

31) 일본입지센터, 최상석역, “외국의 리서치코아”, 구미서관, 1990.

(財)관서정보센터편, 장준호 역, “세계도시재개발 NOW” 1990, p.44.

③ Berlin Int'l Congress Center(베를린)

- 육상, 항공교통이 교차하는 유럽의 교통집결지이다.
- 서베를린시가 보유하고 있는 문화적·역사적 전통과 유산이 풍부하다.
- 도시의 안전성(치안)과 서베를린시의 충분한 재정상태.
- 6,000개 이상의 레스토랑, 식당 등의 환대시설이 구비되어 있다.
- 독일의 중공업 중심지로서의 경제적 기반.

④ Georgia World Congress Center

- 조지아주의 州都이면서 미국 동남부 제1의 도시로서 금융·통신이 발달한 상업활동의 중심지이다
- CNN(Cable News Network)의 본부와 전국적인 서비스 네트워크를 보유한 WTBS(World Turner Broadcasting System)과 같은 슈퍼스테이션(Super Station)이 있는 방송정보의 수·발신 중심지
- 고속철도와 1일 취항편수가 2천편을 상회하는 하츠필드 국제공항 및 고속도로가 관통하는 교통의 요충지이다
- 약 14,000실의 객실은 보유한 호텔이 다운타운에 집중하여 있다.

⑤ Nippon Convention Center

- 도쿄와 나리타 국제공항으로부터 각각 30분 거리에, 매립지를 활용하여 이벤트와 첨단 기술을 주제로 건설되는 신도심(마쿠하리)내 입지하고 있다.
- 신도심에는 국제교류업무기능, 첨단산업과 중추업무연구기능, 첨단사업에 대응하기 위한 고도의 학술·교육기능, 도심주거기능 및 상업기능이 집적되어 있음.
- Nippon Convention Center는 타운센터내에 입지하고 있으며, 미래형 국제업무의 중추지점 기능을 수행하고 있다.

(2) 컨벤션센터 대상지구 입지요건

해외 주요 컨벤션센터에 대한 입지적 요건과 우리 나라의 지역적특성 등을 바탕으로 컨벤션센터의 대상지구 입지요건은 다음과 같다.

- 국제간 무역, 금융 등 국제적 비즈니스코어(business core)로서 역할이 기대되는 지역
- 국제간 종교, 정치, 문화, 예술 등의 인적·물적 교류진전이 지속적으로 이루어지고 있거나 예상되는 지역.
- 정보화 시대에 부응하는 정보·통신 네트워크의 거점기능이 필요한 지역
- 기존 대도시에 집중된 중추관리기능의 분담을 위해 새로이 조성되는 미래형 신도시 또는 부도심지역
- 국제적인 지명도와 경쟁력을 가질 수 있는 관광거점지역
- 첨단산업 관련 연구개발(R&D)의 집적지역
- 국제공항, 항만 등 국제적 교통결절지(nodal point)로서 기능수행이 가능한 지역.

2) 會議場 建立 地區의 類型

국제회의장 건립의 효율적인 추진하기 위해서는 건립대상지가 속해 있는 당해지역의 정책방향과 국제회의 지원시설등 수용환경 여건이 고려되어 컨벤션센터가 갖는 특성과 입지하는 지역의 개발유형과의 연개개발 하므로 상호 기능보완과 상호 상승효과가 유발 할 수 있도록 하여야 할 것이다.

대규모 컨벤션센터, 복합적인 컨벤션센터로의 시설개발이라는 방향을 감안했을 때 컨벤션센터 건립을 통하여 상호 기능 보완의 효과를 기대할 수 있는 유형으로는 국제업무지역형, 텔리포트형, 테크노파크형, 국제회의 리조트형으로 구분하여 볼 수 있다. 이러한 유형은 상호 구분이 명확한 것이 아니기 때문에 국제

회의 센터 입지지역의 유형은 앞에서 말한 복합적 형태가 될 수도 있다.

일반적으로 말하는 4가지 유형을 적어 보면

① 국제업무지역형

국제업무지역은 세계화, 정보화 시대에 대응하여 국제간 인적, 물적 교류 증진을 목적으로 하는 업무중심지역으로서 24시간 업무가 가능한 지역으로, 업무 이외에도 주거, 문화, 상업기능이 복합적으로 존재하여 지역자체만으로도 자립이 가능한 지역으로, 신도시 또는 부도심형태로 개발된다.

IBC(international business center)형은 국제적 교통거점지인 국제공항이나 항만지역과 인접하여 입지 하거나, 공항과 근접되어 있는 새로운 도심(부도심)에 입지 하는 것이 유리한데 이는 지가가 높은 기존 도시내부보다 사업추진에 있어 효율적이기 때문이다.

IBC를 좀더 세분화하면 '숙박유통기능중심지역'과 '전시, 회의 기능중심지역', '무역, 금융기능중심지역'등으로 나눌 수 있으며, 국제교역과 교류의 장으로 개발하기 위해서는 다국적 기업의 유치, 국내종합상사 등의 집결이 필수적이라 할 수 있다.

국제업무지역형의 주요시설은 대규모 컨벤션센터(전시장포함), 인텔리전트빌딩으로 구성된 오피스파크(office park), 국제무역센터 등을 들 수 있다.

한편 지원 시설로는 연회장, 이벤트홀, 물류유통기지, 국제금융단지, 호텔, 오피스텔, 쇼핑, 스포츠 콤플렉스, 문화, 위락시설, 배후주거단지 및 거주자를 위한 공공 편익시설등이 있다.

② 텔리포트형(teleport)

텔리포트는 정보산업 관련기관이 집합화된 지역으로 미래지향형의 오피스파크형태를 지향하는 정보통신단지로도 정의되고 있다. 텔리포트의 개발적격지역은 대규모 토지확보가 용이하고 전력공급이 안정적이며, 또한 도심과 근접

하고 있어 첨단 정보생산을 지향하는 기업의 오피스공간 수요가 있는 곳이다.

최근 정보통신기술의 발달과 함께 미국 등지에서 정보 기기를 중심으로한 하이테크 등의 크레이드쇼(trade show)형태의 국제회의 급속하게 확대되고 있다. 종래의 텔리포트개념에 국제회의 기능이 복합된 텔리포트가 일본 등지에서 개발되고 있는 사례로는 오사카항의 인텍스오사카, 요코하마 MM21의 텔리포트와 퍼시픽코요코하마등이 있다.

텔리포트의 주기능 시설로는 위성통신지국, 텔리컴센터, 정보. 통신관련기업을 위한 일텔리전트오피스, 광섬유통신망등이 있으며, 지원시설로는 컨벤션센터, 국제전시장, 숙박시설, 미술관, 박물관 등으로 주기능시설과 지원시설이 복합화, 지능화(인텔리전트화)됨으로써 상호 보조하는 기능을 갖추었다.

③ 테크노파크형(techno-research park)

테크노파크는 첨단산업, 연구개발, 주거 및 관광위락기능이 갖추어진 고도의 기술집약도시를 의미한다. 테크노파크의 용지는 연구용지, 기술창업보육용지 및 지원시설용지로 구분할 수 있는데, 연구용지(research park)는 첨단과학 및 상업분야의 연구기능의 수용을 위한 곳이며 기술창업보육용지(incubation)는 연구개발성과를 상품화하고 기술혁신을 이끌어 내는 곳이다. 지원시설용지로는 업무지원시설용지(bussiness core) 및 근린생활시설을 포함하는 주거단지등이 있다.

이 중 업무지원용지에는 연구개발성과에 대한 전시와 국제회의 등을 수행할 수 있는 컨벤션센터와 종합전시장, 호텔, 금융권 및 리스업 관련 사무실이 도입된다.

테크노파크내 컨벤션센터 도입사례로는 오사카테크노포트를 들 수 있다.

④ 컨벤션리조트형(resort)

컨벤션리조트는 매력 있는 관광자원과 시설을 가지고 있는 관광목적지로서 국제회의뿐만 아니라 국제회의유치와 개최에 관련된 총체적인 지원 서비스 기능을 보유하고 있는 관광 지향적 도시나 관광휴양단지(resort complex)로 정

의할 수 있다.

컨벤션리조트에는 2가지의 유형으로 나눌 수 있는데

첫째는 먼저 조성된 관광단지내외에 다수의 국제회의 전용호텔을 건립하여 기존시설과 연계시키는 것이고,

둘째는, 현재계획 추진중인 신규관광단지 또는 새롭게 도입된 관광특구내에 사업 초기 시점부터 계획적으로 컨벤션센터와 관련된 모든 시설을 단지화하여 국제회의 관광특구로 발전시키는 방식이다.

관광시설로는 사계절 전천후 이용 및 야간관광활동이 가능한 실 내외 테마 공원 및 실내스키장, 실 내외 워트파크(water park), 및 경정장, 경마장, 자동차경주장, 골프장, 스키장, 외에도 당해지역의 역사, 문화성을 대변할 상품개발이 필요하다.

3) 會議場 建立 地區의 評價 基準

회의장 설립을 위한 대상지구의 평가기준은 자연환경, 인문환경 및 기타 등으로 구분하여 해외사례와 컨벤션센터의 특성을 살펴 추출한 것이다

(1) 자연환경 ;

① 지형지세

- 대규모 인공 구조물의 건립을 위해 평탄한 지형의 보유
- 주변지역과의 표고차이
- 배수가 양호하며, 부지 조성시 수자원의 활용이 가능성

② 경관

- 바다, 호수 산악자원을 활용한 경관조성
- 대상지 주변 경관과의 조화

③ 환경성

- 재해발생빈도
- 소음, 매연, 악취 등의 오염발생정도

(2) 인문환경

① 교통

- 국제·국내공항, 항만, (고속)철도역과의 거리 및 이용 가능한 교통수단, 교통비용
- 고속버스터미널, 시외버스터미널과의 거리 및 이용 가능한 교통수단, 교통비용
- 주변도시의 관련시설과 연계가능성
- 지하철역과의 거리등 지역내 교통의 결절지
- 도심내 관광 및 제 서비스시설과의 거리 및 접근수단의 다양성

② 시장성

- 국제회의와 관련된 전문인력의 양적, 질적 공급가능성
- 상업업무기능의 밀집도와 연계가능성
- 국제회의산업 관련 단체의 입지분포
- 민간투자자 입장에서 본 시설입지의 지명도
- 토지소유형태 및 토지가격 수준
- 복합용도의 국제회의가 입지 할 수 있는 토지규모 및 향후 확장가능성

③ 기반시설

- 전력 등 발전시설의 이용편의도 및 안전적 공급
- 상수도, 하수도시설의 공급처리 능력
- 정보시설의 편의도 및 확충용이성

④ 공급정책

- 시설건립에 따른 토지용도의 변경 및 규제요인 완화에 대한 요구정도
- 대상지구에 대한 기존 개발 계획과의 상충성
- 배후도시와의 연계개발계획 추진 가능성
- 각종 행정절차상의 지원으로 시설 건립시기가 앞당겨 질 수 있는지의 여부

⑤ 주변환경

- 관광 및 휴양시설, 스포츠 및 오락시설 이용의 편리성 및 다양성
- 당해지역의 역사와 문화를 대변하는 특징적 자원 및 시설과의 근접성
- 컨벤션센터의 기능수행을 저해하는 주변 토지이용 요인의 유무
- 컨벤션센터 건립에 따라 생활환경 개선 효과

(3) 기타

- 정보처리기관, 교육시설, 관련연구기관과의 접촉 가능성
- 시설관리, 운영에 대한 제반정보에의 접근성
- 컨벤션센터 건립필요성에 대한 호의적인 반응
- 컨벤션센터 건립에 따른 제 효과의 지역내 흡수정도

IV. 慶州地域 컨벤션센터 建立 要因

1. 慶州地域 現況 要因

경주지역은 1971년 경주관광종합개발계획이 수립됨에 보문관광단지 및 많은 문화유적지가 개발되어 한국관광에 있어 빼놓을 수 없는 곳으로 인식되고 있으나 지방 분권화 시대에 있어 도시경제의 활성화와 경주지역 관광계의 어려움인 비수기 타개책으로 국제회의산업은 많은 관심을 갖게 한다. '96년도 시도별 국제회의 현황을 <표 IV-1>에서 보면 서울이 전체의 396회 중에서 290회를 개최하여 73.41%를 점유율을 보이고 다음으로는 부산(20회), 대전(16회), 강원(16회)에 이어 5위로 아직도 서울을 비롯한 대도시 편중현상이 두드러진다. 특히 서울, 경기, 부산에 등 대도시에서 열린 국제회의 횟수와 참가자 수를 비교하여 보면 경주지역의 국제회의에 참가한 인원수는 많이 적은 것으로 나타나는데 이는 대규모 국제회의를 유치하지 못한 것에 연유한다.

<표 IV-1> '96년 시·도별 국제회의 개최현황

시	도	회수	전체참가자	외국인참가자	분포도(%)
서	울	290	5,180,981	138,018	73.42
부	산	20	510,483	8,450	5.06
대	전	16	6,352	1,205	4.05
강	원	16	37,335	2,366	4.05
경	주	13	6,251	2,046	3.29
제	주	12	3,705	2,011	3.04
경	기	9	1,297,709	50,271	2.28
전	라	9	339,446	1,740	2.28
경	상	8	56,248	923	2.03
충	청	2	167	33	0.51
계		395	7,438,677	207,066	100.00

자료 : 한국관광공사 '97 국제회의 세미나' 1997.

① 경주지역 주요 국제회의 개최 현황

<표 IV-2, 3>를 통해 경주지역에서 개최한 90년 이후 95년까지 주요 국제회의 및 국빈 방문 현황을 살펴보면, 참가자 수에 있어서는 500명이 하의 행사가 대부분이며, 우리 나라를 찾는 국가원수들 및 국민들의 대부분이 경주를 방문하고 있으며 국가간 정상회담의 장소로도 이용되어지고 있다.

<표 IV-2> 경주지역 개최 주요 국제회의

개최일자	행 사 내 용	참가인원
'90. 10. 15	개최응용환원 및 신구조 기술 국제학술대회	240
'91. 7. 15	'91 국제 청소년광장	120
'92. 8. 31	'92 세계조경가협회총회	1,300
'93. 5. 22	동남아시아 중앙은행 총재회의	100
'93. 10. 26	한·일합동 '부동산개발과 환경에 대한 세미나' 개최	460
'94. 4. 14	제6차 PATA세계지부 회의	400
'94. 9. 2	제5차 한·일 정형외과 학술심포지움	220
'94. 9. 8	제3차 한·중 국제학술회의	200
'95. 5. 23	제13차 한·카 경제협력위원회	180
'95. 8. 10	제1회 국제학술포럼	160
'95. 8. 18	'95슈퍼엘리트 모델회의	250
'95. 9. 22	한·중 미래포럼	100
'95. 10. 30	제16차 한·일 불교문화교류회	290

자료 : 경상북도 '제3차 ASEM 경주 개최준비 계획서', 1996.

<표 IV-3> 경주 방문 國賓

방 문 일 자	방 문 내 용
'90. 11. 9	유고대통령 방문
'90. 11. 24	카자흐공화국 대통령 방문
'91. 10. 8	몽골 대통령 방문
'92. 6. 2	베냉 대통령 방문
'92. 9. 5	영국 대처 전 수상 방문
'92. 11. 4	영국 찰스왕태자 방문
'93. 5. 27	중국 전기침 부주적 방문
'93. 10. 1	포르투갈 대통령 방문
'93. 11. 3	일본 호소가와 총리 한.일 정상회담
'94. 3. 6	말레이시아 수상 방문
'94. 11. 17	스웨덴 국왕 방문
'95. 4. 13	베트남 공산당 서기장 방문
'95. 11. 16	중국 강택민 주석 방문

자료 : 경상북도 '제3차 ASEM 경주개최준비 계획서', 1996.

② 경주지역 年度별 국제회의 개최 현황

경주지역 년도별 국제회의 개최건수를 보면 '92년 1회(0.72%), '93년5회(3.33%), '94년3회(2.06%) '95년 10회(5.43%), '93년부터는 점차적으로 개최 횟수 면에서는 향상되어 가고 있으나 전국시도와의 개최횟수와 구성비를 비교해 보면 많이 부족함을 알 수가 있다.

이유로는 경주지역에서도 국제회의산업의 중요성이 인식되고, '92년도에 1800석 규모의 회의장 시설을 갖춘 현대호텔등이 건립되면서 점차 국제회의의 유치가 활발하여지고 있기 때문이라고 할 수 있겠다.

<표 IV-4> '92~'95년도 경주지역 국제회의 개최 현황

구분 지역	개 최 건 수				구 성 비(%)			
	'92	'93	'94	'95	'92	'93	'94	'95
경 주	1	5	3	10	0.72	3.33	2.06	5.43
전국 시·도	139	150	146	184	100.00	100.00	100.00	100.00

자료 : '96. 관광공사자료 참조 논자 구성

③ 月별 개최현황

'95년도 경주지역 월별 국제회의 개최현황을 보면 가을에 개최(60%)가 집중되었고 11월 12월에도 꾸준히 개최되어 경주지역 관광 비수기에 활력소로의 역할도 하고 있다.

<표 IV-5> '95년도 경주지역 月別 국제회의 개최현황

월	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
회수	-	-	-	1	1	-	-	-	1	4	1	2

자료 : 경주지역 호텔과 관광공사 국제회의 현황을 참고하여 논자 구성

④ 場所별 개최현황

<표 IV-6>를 통해 경주지역호텔의 국제회의 장소별 개최 현황을 살펴보면 대규모회의시설이 갖추어진 현대호텔에서 전체 60%이상의 국제회의가 개최되었고, 200명 이상의 국제회의는 100%로 개최된 것으로 나타났다.

세계는 경제적으로, 정치적으로, 문화적으로 상호의존이 심화되고 그 모임의 규모는 점차 확대되어 가고 있어 이러한 발전되어 가는 현상에 맞추어 경주지역에서도 대규모 전문 컨벤션센터를 건립한다면 경주지역 국제회의 산업의 발전의 가능성은 밝다고 할 수 있겠다.

<표 IV-6> '95년도 경주지역 국제회의 개최장소별 현황

장 소	회 의 명	주 최 기 관	참 가 자
현 대 호 텔	-국제로타리 3700지구 대회	국제로타리 3700지구	3,500
	-아/태 경제협력기구 전력 회사간 수요관리 전문가 협력체 회의	한국전력공사	66
	-제13차 국제정혈학회 학술대회	대한신장학회	359
	-제3차 한·유럽·일·미 대표자회의	한국조선공업협회	90
	-제4차 국제방사광 회의 및 제2차 방사광 관련 아시아 포럼	포항공과대학	240
	-아/태지역 국제 전기,전자 공학 학술세미나	경북대학교	120
코오롱호텔	-'95 한·중·일 화섬계 회의	한국화섬협회	110
	-제3차 아시아 구조대회	한국구조공학회	130
	-제25회 한·일 기술사회 합동 심포지움	한국기술사회	125
경주힐튼호텔	-범세계화와 대응전략 국제회의	동아시아 경제연구원	26

자료 : 경주지역호텔과 관광공사 국제회의현황 자료를 참고하여 논자 구성

2. 慶州地域 施設 要因

경주지역의 국제회의 시설은 전적으로 호텔의 회의시설을 의지하고 있다.

호텔은 호텔 비즈니스에 국제회의 기능을 상품화하여 호텔경영의 다각화 일환으로 회의 시설을 갖추음으로서 회의와 관련한 상품을 판매하고, 평상시 회의가 없을 때에는 일반 연회장으로도 사용하기도 한다.³²⁾

경주지역에는 보문관광단지를 중심으로 4개의 특급호텔과 불국사인근에 1개의 특급호텔이 있다. 이들 5개 특급호텔의 수용능력 중심으로 국제회의 시설 및 장비에 대한 현황을 살펴보자

<표 IV-7> 경주지역 특급호텔 현황(1997년 현재)

구 분 호텔	객 실 수	개 관 일 자	위 치
A 호텔	316	'78. 10. 14	불 국 사
B 호텔	303	'79. 4. 6	보문단지
C 호텔	300	'79. 4. 6	보문단지
D 호텔	324	'91. 5. 25	보문단지
E 호텔	446	'92. 7. 4	보문단지

1) A호텔

불국사 지역에 위치한 A호텔은 한국적인 분위기를 느끼게 하며 카지노와 온천사우나, 9홀의 미니 골프장 등을 갖추고 있는데 국제회의 시설현황은 <표 IV-8>과 같다.

32) 한광중, 국제회의유치사업 활성화 방안에 관한 연구, 서울; 경기대학교 대학원 석사 학위 논문, 1990. 12, p.52.

<표 IV-8> A호텔 연회장 규모 및 수용능력

연회장명	위 치	면 적	수 용 인 원(명)			
			극장식	교실식	카테일	연 회
오운홀	2층	1,076m'(354평)	1,200	800	1,000	700
화랑홀	2층	238m'(72평)	300	250	250	200
금성홀	2층	140m'(42평)	200	100	120	100
금관홀	5층	92m'(평)	60	40	50	30

자료 : A호텔 자료 참조 논자 구성

裝備 :

- 5개국 동시통역시설
- Film Projector(16mm)
- Slide Projector
- Overhead Projector
- Betamax Video Recorder
- Protable Screen
- Flip Charts
- Magic Board
- Prodium
- Full Business Center Service

2) B호텔

보문호를 운항하고 있는 백조호와 요트장을 운영하고 있는 B호텔의 국제회의 시설은 <표IV-9 >와 같다.

<표 IV-9 > B호텔 연회장 규모 및 수용능력

연회장명	위 치	면 적	수 용 인 원(명)			
			극장식	교실식	각테일	연회
에메랄드	1층	410.7 (124.5평)	500	450	500	350
에메랄드	1층	388.5 (117.7평)	400	370	400	280
에메랄드	1층	799.2 (242.2평)	900	820	900	630
루 비	2층	288 (87.3평)	300	200	300	180
PDR, A	1층	48 (14.5평)	50	30	50	24
PDR, B	1층	48 (14.5평)	50	30	50	24
PDR, C	1층	48 (14.5평)	50	30	50	24
PDR,A+B+C	1층	144 (43.5평)	150	90	150	72

자료 : B호텔 자료 참조 논자 구성

裝備 :

- 5개국 동시통역시설
- Slide Projector
- Overhead Projector
- Betamax Video Recorder
- Protable Stage
- Easels
- Table, Floor, Wireless, Pin Microphones
- Podium
- Dancing Floor
- Name Plates, Name Tage.

3) C호텔

보문단지내 36홀의 골프장과 호텔 전면에 온천휴양호텔을 경영하고 있는 B 호텔의 국제회의 시설은 다음과 같다.

<표 IV-10> C호텔 연회장 규모 및 수용능력

연회장명	위치	면 적	수 용 인 원(명)			
			극장식	교실식	카테일	연회
반 월 성	1층	825m'(250평)	1,000	800	1,000	700
신 라 룸	1층	234m'(71평)	340	140	250	230
계 림 룸	1층	163m'(54평)	200	120	180	80
금 관 룸	1층	67m'(22평)	60	40	50	30

자료 : C호텔 자료 참조 논자 구성

裝備 :

- 5개국 동시통역시설
- Video Projector
- Slide Projector
- Overhead Projector
- V.H.S Video Recorder
- Record Players
- Protable Screen
- Flip Charts
- Table, Floor & Pin Microphones
- Full Business Service

4) D호텔

경주유일의 미술관인 선재미술관을 갖고 있는 힐튼체인 호텔로 국제회의 시설은 다음과 같다.

<표 IV-11> D호텔 연회장규모 및 수용능력

연회장명	위치	면적	수용인원(명)			
			극장식	교실식	카테일	연회
그랜드볼룸A	1층	252m' (76평)	240	150	260	180
그랜드볼룸B	1층	252m' (76평)	240	150	260	180
그랜드볼룸C	1층	252m' (76평)	240	150	260	180
그랜드볼룸A+B+C	1층	758 (230평)	800	500	900	600
연회장A	1층	57.5m' (17.5평)	50	30	50	40
연회장B	1층	80.3m' (24.3평)	60	40	60	50
연회장A+B	1층	138m' (41.8평)	110	70	110	90
연회장A	1층	80.3m' (24.3평)	60	40	60	50
연회장B	1층	111.3m' (33.9평)	80	60	100	80
연회장A+B	1층	191.5m' (59.2평)	140	100	160	130

자료 : D호텔 자료 참조 논자 구성.

장비 ;

- 6개국 동시통역시설
- Video Projector
- Slide Projector
- Overhead Projector
- V.H.S Video Recorder
- Full Business Service
- Movie Projector(16mm)
- Electronic White Board

5) E호텔

가장 큰 컨벤션홀과 실 내외 수영장, 실 내외 테니스코트장, 볼링장 등을 갖춘 가장 최근에 개관한 E호텔의 국제회의 시설은 다음과 같다.

<표 IV-12> E호텔 연회장 규모 및 수용능력

연회장명	위 치	면 적	수 용 인 원(명)			
			극장식	교실식	각테일	연회
컨벤션홀	지하1층	1,495m'(453평)	1,700	1,100	2,000	1,000
다이아몬드	지하1층	376m'(114평)	500	200	500	200
에메랄드	2층	205m'(62평)	230	100	230	100
루비	2층	164m'(50평)	190	80	190	80
에메랄드루비	2층	369m'(112평)	500	200	500	200
사파이어	2층	167m'(51평)	200	90	200	90
오팔	2층	81m'(25평)	100	40	100	40
제이드	2층	81m'(25평)	100	40	100	40
토파즈	지하1층	90m'(27평)	100	40	100	40
금강	지하1층	190m'(57평)	-	-	-	70

자료 : E호텔 자료참조 논자 구성

裝備 ;

- 6개국 동시통역시설
- Video Projector
- Slide Projector
- Overhead Projector
- V.H.S Video Recorder
- Bean Projector(300inch)
- Movie Projector
- Movable Screen
- Potable Screen
- Lazer Point
- 액정 Vision
- wireless, pin microphone
- Magic Board
- Full Business Service

이상과 같이 경주지역 특급호텔의 국제회의 유치에 위한 제반 시설 및 장비를 조사 해 본 결과 최근에 '90년대 이후에 개관한 D, E 호텔을 제외하고는 시설과 기자재에서 다양화와 고급화가 이루어져야 될 것으로 전망되며, 1개의 호텔이 500명 이상의 국제회의를 단독으로 개최하기는 E호텔을 제외하고는 수용 능력면에서 어려울 것으로 판단되며 E호텔도 1,000명이상의 국제회의 유치는 어려울 것으로 판단된다.

아시아각국의 1000석이상의 국제회의장 시설을 갖춘 호텔들은 도시별로 보면 싱가포르가 41개로 가장 많으며 특히 12,000명 수용의 대규모 저문 국제회의 시설을 갖고 있고, 홍콩이 27개, 동경에는 15개, 방콕 16개, 마닐라 18개, 팔라렘푸르 16개, 자카르타 11개, 대만 9개 등이 있다.³³⁾

UIP의 기준과 우리 나라 국제회의 육성에 관한 법률을 보면 참가 인원수 면에서 참가자 300명이상으로 규정되어 있어 <표 IV-6>을 보면 실질적으로 300명이 넘는 회의는 2회밖에 없다.

이제 국제사회는 더욱 가까워지고 비례하여 회의의 규모는 더욱 커져(치과의사연맹 서울총회 15,000명, ASEM 10,000명이상, 동양 라이온스 대회 20,000명등) 대규모 전문 국제회의 시설을 찾고 있다. 또한 국제회의산업의 파급효과는 막대하여 정부에서도 적극적 의지를 갖고 집중 육성할 계획이다. 그 일환으로 국제회의도시를 지정하여 관광진흥계발을 우선적으로 지원할 계획이다. 국제회의도시 지정 요건으로 첫째로, 전문회의 시설이 있을 것, 둘째로 숙박시설,교통시설등 국제회의 참가자들 위한 편의 시설을 보유하고 있을 것, 셋째로 풍부한 관광자원을 보유하고 있을 것 등이다.³⁴⁾

국내 다른 도시에서도 <표 IV-13>에서 나타난 것과 같이 이에 대한 준비를 하고 미래에 대비하고 있는데, 경주관광의 새로운 이정표를 세우기 위하여서는 무엇보다 대규모 전문국제회의 시설을 갖추므로써 시작되어 진다고 생각된다.

33) Jill Hunt, 아시아 국제회의유치산업의 현황과 그발전, 관협, 1990.3, p.29.

34) 국제회의의 산업육성에 관한 법률, 시행령 제6조.

<표 IV-13> 국내 국제회의시설 추진현황(97. 10월현재)

장 소	규 모	사 업 비	추진현황및 계획
서울 KOEX별관 부지	*부지 : 45,000평 *건축규모 -지상4층, 지하4층 -연면적 : 66,740평 -대회의장 : 5,000석-10,000석	*총사업비 : 1조원 -부지구입비 : 없음 -건설비 : 1조원	*'96.11 ~ '97.12 : 기초공사 *'99.12 : 완공
서울잠실 제2롯데월드부지	*부지 : 4,900평 *건축규모 : 41층 -지상36층, 지하5층 -연면적 : 176,037평 -대회의장 : 5,000석	*총사업비 : 1조1,389억 -부지구입비 : 819억 -건설비 : 1조562억	*'97.11 : 착공 *2002 : 완공
부산해운대구 정보단지내	*부지 : 8,000평 *건축규모 -대회의장 : 3,000석	*8총사업비 : 600억 -부지 : 자체부지 -건설비 : 600억	*'97.12 : 착공 *2000년말 : 완공
인천 연수구 송도유원지내	*부지 : 36,000평 *건축규모 -지상2층, 지하1층 -연면적 : 3,500평 -대회의장 : 5,000석	*총사업비 : 210억 -부지구입비 : 없음 -건설비 : 210억	*'97.6 : 세부계획 설계중 *'98.5 : 착공
제주도서귀포시 중문단지내	*건축규모 -지상4층, 지하1층 -연면적 : 16,400평 -대회의장 : 5,000석	*총사업비 : 1,806억 -부지 141억 -건설비 : 1,665억	*'97.11 착공 *'2000.6 : 완공
대구수성구	*부지 : 9,394평 *건축규모 -지상9층, 지하2층 -연면적 : 11,000평 -대회의장 : 2,500석	*총사업비 : 500억 -부지 : 자기소유 -건설비 : 500억	*'97.6 기본설계중 *2002 : 완공
대전엑스포 국제전시구역내	*부지 : 10,000평 *건축규모 : -지상2층, 지하 부대시설 -연면적 : 5,000평 -대회의장 : 2,000석	*총사업비 : 298억 -부지 : 89억9천만원 -건설비 : 200억	*'97.6 : 기본계획 설계중 *'98.9 : 착공예정
경기도고양시 일산구	*부지 : 150,000평 *건축규모 : -전시장, 컨벤션센터, 오피스빌딩 : 86,000평 -숙박, 레저설 : 178,600평 -대회의장 : 12,000평	*총사업비 : 1조6천억 -부지 : 2,182억 -건설비 : 1조4천억	*'98.10 : 사업자 선정 *2000.3 : 착공 *2003 : 완공
경기도 수원시 팔달구	*부지 : 100,000평 *건축규모 -국제회의장 : 2,500석 -전시장 : 25,000평	*총사업비 : 4,601억 -부지 : 585억 -건설비 : 4,016억	*'97.12 : 착공 *'2009 : 완공

자료 : 관광공사 국제회의시설 추진현황 참조 논자구성

3. 慶州地域 立地 要因

경주시는 면적 1,197 km²로 전국시중 2위이며 인구는 28만명으로 4읍 8면 17동으로 구성되어 있으며, 세계10대 유적도시로 문화적 품격이 높은 곳일뿐만 아니라 주변에는 풍치 뛰어난 바다와 산야를 연계한 문화관광벨트의 중심으로서, 보문단지 및 양남 제2관광단지조성 및 해양공원건설, 천군지구의 2년마다 한 번씩 열리는 문화엑스포, 손곡동 경마장건립, 신라육부촌, 경부고속전철, 경부고속도로, 새마을열차, 포항신항만, 울산 및 포항공항등의 편리한 교통등은 대규모 컨벤션센터 건립의 적격지로 생각되어진다,

경주지역의 컨벤션센터 건립 요인을 정리 하여보면 다음과 같다.

1) 지형지세 및 주변환경 ;

경주는 사방이 산으로 둘러져 있는 분지형으로 주변지역과의 표고의 차이는 완만하고, 대규모 인공 구조물을 건립하기에 편리할 뿐만 아니라, 다양하고, 적합한 장소 또한 곳곳에 있다.

2) 경관 및 주변환경 ;

경주는 유네스코지정 세계10대 유적도시로 석굴암을 비롯하여 국보28점, 보물74점, 사적72점 기타22점등 국가지정 문화재가 196점, 경상북도가 지정한 문화재가 유형문화재 30점, 기념물14점, 민속자료4점, 무형문화재1점등 49점의 문화재가 있고, 기타 문화재자료 전통건조물, 비지정문화재등이 141점있으며, 특산물로는 교동법주, 신라토기등이 있고, 신라문화재, 국악대제전 등의 각종 축제가 열리고 있으며, 사방에는 각기 다른 분위기를 느끼게 하는 노천박물관인 남산과, 선도산 낭산 명활산 소금강산등과 경주관광의 명소인 보문호와 덕동호, 대왕암 등의 명소와 맑은 물로 유명한 동해바다등은 많은 관광객들을 매혹시키고 있다.

3) 교통 ;

경주는 20분내지 50분거리안에 국제선 취항이 가능한 대구, 김해, 포항, 울산공항이 자리잡고 있고,

<표 IV-14> 경주지역과 주변공항과의 소요시간 현황

공 항	거 리	소요시간(분)
포 항 공 항	33.5 km	20
대 구 공 항	60.2 km	40
울 산 공 항	321.2 km	20
김 해 공 항	74.5 km	50

자료 : 논자 구성

<표 IV-15> 경주지역 주변 공항 현황

구 분	활 주 로	이착륙 가능기종	계류장 규모
김 해 공 항	1개(2,740m×45m)	A 300(300석)	19대 계류가능
대 구 공 항	1개(2,745m×45m)	MB 82(164석) B 737(166석)	3대 계류가능
포 항 공 항	1개(2,100m×45m)	B 737(166석)	2대 계류가능
울 산 공 항	1개(2,000m×45m)	MB 82(164석)	3대 계류가능

자료 : 논자 구성

2005년 고속전철이 개통되면 수도권에서 2시간 안에 경주도착이 가능하다

<표 IV-16>고속전철 개통시 소요시간

구 간	소요시간
서울 - 경주	1시간 39분
부산 - 경주	19분
대구 - 경주	19분

자료 : 경상북도 '제3차 ASEM 경주유치 계획서' 1996

경부고속도로와 새마을 열차가 통과하고, 20분 거리의 포항에 신 항만이 준공되어 대형여객선이 접안할 수 있어 어느 곳보다 편리한 지역으로 손꼽힌다.

4) 시장성 및 전문인력공급 ;

경주에는 관광특성화 대학인 경주대학과 동국대학, 위덕대학 그리고 주변에는 포항공대, 경북대, 영남대. 계명대등 14개의 회의관련 4년제 대학이 소재하고 있어 전문인력의 양적, 질적으로 공급이 가능하며, 주변의 상업밀집지역인 부산, 대구, 울산, 포항과의 연계성이 용이하고, 전국 2위의 넓이를 가진 市로서 대규모 건물을 지을 곳이 산재해 있고, 특히 후보지역인 보문단지는 공공소유 토지가 많아 토지수용이 쉽다.

5) 기반시설

월성 원자력 발전소가 있어 전력공급이 안정적이고, 대규모 저수지인 덕동호가 있어 상·하수도 처리능력이 뛰어나다.

6) 공급정책 ;

시설건립에 따른 토지용도의 변경이 용이하고 건립후보지에는 관광단지로 호텔 및 숙박시설이 충분하며 慶州市에서도 ASEM유치와 문화엑스포 개최와 정부의 국제회의 지정도시 계획을 계기로 컨벤션센터 건립에 적극적으로 나서고 있다.

V. 慶州地域 컨벤션센터 建立 方案

1. 慶州地域 컨벤션센터 立地 選定

경주지역 컨벤션센터 설립 입지 선정은 앞에서 연구한바 와 같이 다음과 같은 요인을 충족하는 곳이어야 한다³⁵⁾

- * 부지규모 및 확장이 가능한곳
- * 주변토지이용 상태
- * 개발의 경제적 효과
- * 지원서비스와의 인접성
- * 지원서비스 시설과의 근접성
- * 지원 호텔과의 근접성
- * 레크레이션시설과 매력물의 근접성
- * 교통의 원활성
- * 토지소유주의 관심도
- * 토지가격

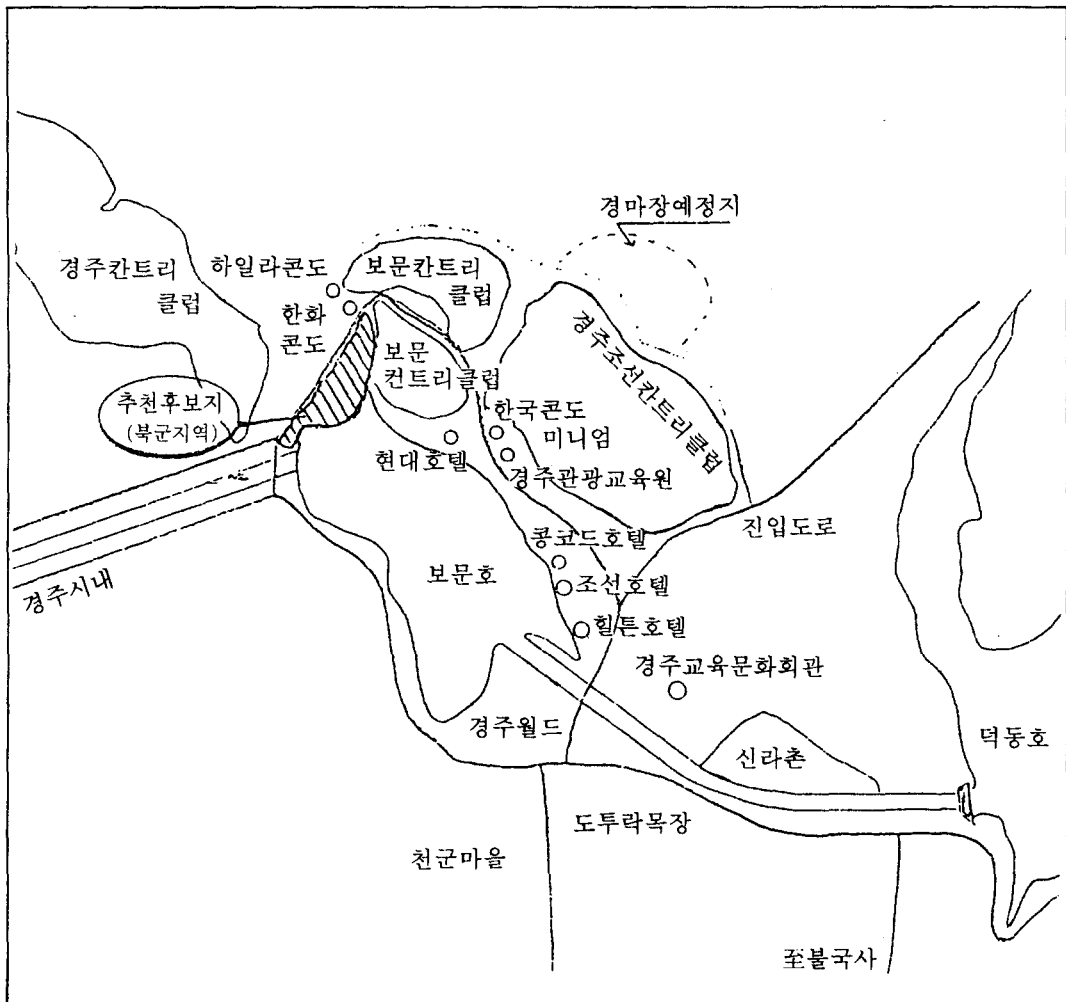
경주지역에서 이와 같은 조건을 갖춘 곳은 대표적으로 보문관광단지와 양남 해양관광단지가 있으나 양남단지는 아직 계획 중에 있어 보문단지를 기준으로 비교해 보기로 한다

35) Denney G. Rutherford, Introduction to the Convention, Expositions, and Meetings Industry, New York: VHR, 1990. p.80.

<표 V-1> 보문관광지구 컨벤션센터 건립요인 비교

컨벤션센터 설립 입지요인	보 문 관 광 단 지
* 부지규모 및 확장이 가능한곳 * 주변토지이용상태 * 개발의 경제적 효과	160ha의 보문호를 포함한 그 주변 일대에는 관광단지로서 어느 곳에서나 대규모 건물의 건립이 가능하고 보문관광단지 개발과 서로 보완되어 경제적 상승효과를 볼 수 있다. 용도지구로는 - 도시계획법상 ; 자연녹지지역내 유원지 - 관광진흥법상 ; 관광단지 - 온 천 법 상 ; 온천지구임
* 지원 호텔과의 근접성 * 지원서비스시설과의 인접성 * 레크레이션시설과 매력물의 근접성	보문단지내에는 4개의 특급호텔과 특급호텔 수준의 교육문화회관, 3개의 콘도, 불국사 및 인근에 총89개의 숙박시설이 있고, 불국사, 석굴암 및 수많은 문화유적과 3개의 골프장·보문호, 민속촌, 양남 해양공원, 각종 레크레이션시설등이 있다.
* 교통의 원활성	보문단지는 인근 상업밀집지역과의 교통소통이 쉬운곳으로 경주시내를 통하지 않고 포항, 울산 및 부산, 대구등 고속도로 및 국도로 연결되고 있다.
* 토지소유주의 관심도 * 토지가격	보문단지내의 많은 지역이 경주관광개발공사가 소유하고 있으며 <그림 V-1 >(북군동 8-8번 지일원 40,593평)역시 개발공사소유지임

<그림 V-1> 경주지역 컨벤션센터 건립 추천 후보지 위치도



자료 : 경주시 ASEM 유치자료 참고 논자작성

2. 開發類型 設定 및 施設 構成

1) 개발유형

컨벤션센터 주변지역의 개발유형은 일반적으로 국제업무지역형, 텔리포트형, 테크노파크형, 리조트형으로 구분하여 각기 유형에 맞는 기간시설, 유발시설,

지원시설 등을 계획하여야 한다.

경주지역은 풍부한 역사적, 문화적 관광자원과 시설을 바탕으로 리조트형으로 개발하여야 하며 리조트형 개발에는 2가지가 있는데

첫째는 기조성된 관광단지내·외에 컨벤션센터 및 시설을 건립하여 기존시설과 연계시 키는 방법이고,

둘째는 현재 계획중 추진 중에 있는 신규관광단지 또는 새롭게 도입된 관광특구내에 사업초기 시점부터 계획적으로 컨벤션센터와 관련된 일체의 시설을 단지화하여 국제회의 관광특구로 발전시키는 방식이다.

보문단지내에 컨벤션센터를 설립하려면 첫 번째 가 해당되고,

양남 해양관광단지내에 컨벤션센터를 설립하려면 두 번째가 해당이 된다

2) 시설구성

국제회의에 있어서 국제회의 시장 및 시설공급의 국제적추세<표 III-20, 21, IV-13참조>를 감안했을 때 향후 우선적으로 건립될 컨벤션센터는 5,000석이상 규모의 대규모 복합형 전문시설을 기본으로 하는데 일반적 컨벤션센터의 시설 구성은 크게 주시설, 지원시설, 관련시설로 구분될 수 있으며, 주시설은 컨벤션센터 내에서의 핵심적 활동인 회의, 전시 및 이벤트를 수용하는 시설이며, 지원시설은 주시설을 효율적으로 가동되기 위하여 필요한 관리유지 및 식음료 서비스시설 등을 의미하며, 관련시설은 주시설의 운영과는 직접적인 상관은 없으나 국제회의 방문객의 수용을 위하여 추가적으로 요구되는 숙박, 쇼핑, 위락시설 등을 포함한다.

경주지역 컨벤션센터의 건립시 시설구성 및 세부시설을 <표 V-2>와 같이 제시한다.

<표 V-2> 컨벤션센터의 시설구성

시설구분		세 부 시 설
주 시 설	회의 장	-총회의장 ; 회의 개최 및 폐회, 기타 참가자 전원이 참석하는 회의에 사용하는 극장식 대홀. (고정식) -대회의장 : 대규모 국제회의 개최를 위한 전문회의 시설로서 회의 규모에 따라 분할 사용이 가능한 회의장. -중·소회의장 : 중·소규모의 분과별 토의와 회의를 위해 300~500명을 수용할 수 있는 중규모의 회의장과, 20~100명을 수용할 수 있는 소규모의 회의장.(통상20개 이상이 필요하다) -연회장 : 리셉션을 주목적으로 하되 평상시에는 식당, 극장, 미술전람회 등의 다목적 이용이 가능하며 예비 전시장기능을 가짐. -지원시설 : 의장실(응접실, 비서실포함), 대표단체의 대기를 위한 대표단 사무실, 주최국사무실, 보도담당관실, 기자회견실, 회의사무국, 프레스센터, 관리사무소, VIP라운지, 로비, 동시통역시설(8개국이상), 음향장치, 조명장치, VTR 등의 회의 진행에 필요한 영상장치, 인쇄제작실,인터넷의 E-mail 전용선, 등
	전시 장	-상설전시장 : 국내 중소기업과 대기업을 위한 상사전시장과 견본전시품의 전시를 위한 견본전시장 -기획전시장 : 국제전시회 개최에 비중을 갖는 전문전시장으로서 전시회의 대형화, 다양화에 부응할 수 있는 공간규모와 공간분할이 용이해야 하며, 특히 해외참가자들의 전시품 반·출입이 원활히 하기 위한 보세구역 지정이 필요 -야외전시장 : 특별기획전 또는 전시와 관련된 옥외행사장(기업홍보, 판촉 활동을 위한 이벤트공간)으로 활용하고, 평상시에는 업무용 주차공간으로 활용 -전시준비를 위한 작업장, 전시준비예비공간, 트럭이 주차할 수 있는 화물출입장(트럭테크), 화물창고와 전시장을 접속할 수 있는 연락용 통로(concourse)전시품 관리자용 사무실 및 휴게실, 상담자용 공간 -지원시설 : 회의기능에서의 지원시설과 유사함
	이벤트 홀	-오페라, 음악회, 실내육상경기, 테니스장, 스케이트장, 배구.농구장 등의 경기장으로 사용할 수 있는 다목적 용도의 이벤트행사장과 이벤트몰(mall) -고정좌석과 이동좌석의 확보도 이벤트 유형과 규모에 따라 가변성을 가질 수 있는 설비와 적정 무대시설, 대형영상시설 및 특수음향장치 -복합영화관, 연극전용 극장, 문화.예술활동의 강습 및 실연을 위한 art & craft center(예술인의 상주) 등

시설구분		세 부 시 설
지 원 시 설	관 리 유 지 시 설	-회의장, 전시장, 이벤트홀 등을 총괄하는 관리.유지기능과 각 시설별 관리·유지기능 -직접관리(행사관리)시설과 간접관리(시설 및 인력관리)시설로 구분 -컨벤션센터내 도입되는 시설의 효율적 이용을 도모하고 시설 가동률 제고를 위한 시설간 복합, 분리조성에대한 조정기능이 필요(관리운영총괄본부)
	식 음 료 서 비 스 시 설	-회의, 전시, 이벤트의 규모와 유형에 대처할 수 있는 대.중.소 규모의 식당과 스낵바, 커피숍, 자동판매기 등의 수익시설이 필요 -동시에 많은 양의 음식과 음료의 제공이 가능하도록 충분한 규모의 주방 및 관련시설 -회의장, 전시장, 이벤트 홀의 가동시기 및 집중도를 고려하여 개별적으로 충분한 규모의 식.음료시설을 보유하는 것과 일정수준의 음식서비스 제공능력만을 갖추고, 전문용역기관과 계약에 의해 운용될 수 있는 전문음식점을 별도로 설치할 것인가의 여부에 대한 판단이 필요
	공 공 서 비 스 시 설	-승용차, 중·대형버스 및 화물용으로 구분된 주차시설이 필요하고, 일시집중 및 분산에 원활히 대처할 수 있는 대규모의 주차시설을 옥.내외로 구분설치 -공항, (고속전철)역, 항구, 고속버스터미널 등과 직접 연결 가능한 교통터미널 설치(환승센터) -컨벤션센터 건립대상지가 대규모의 특정사업가 연계되어 건설되는 경우 단지내 순환을 위한 모노레일 설치 -은행(환전시설), 우체국, 화물집배회사, 공항터미널, 국제통신센터, 지역정보센터, 종교시설, 병원 등
관 련 시 설	숙 박 시 설	-국제회의 및 국제전시회 참가자를 위한 특1급 호텔과 같은 고급관광호텔과 1, 2급 등의 중급호텔 -시설운영요원 및 일시체류자용 호텔과 오피스텔 -한국전통호텔(황도방시설등) 또는 해상공관호텔 등 특징적인 숙박시설
	쇼 핑 위 략 기 능	-외국인전용 유흥음식점, 외국인전용 관광기념품판매점, 관광음식점 등 -세계 주요문화권을 대표하는 만국촌(문화엑스포를 통한 주제공원등), 신라민속촌과 면세점 및 쇼핑센터 -관광진흥법상 전문휴양업, 종합휴양업에 의해 도입할 수 있는 위락시설
	업 무 기 능	-정보관련 서비스업(소프트웨어, 정보처리 및 정보제공업), 지식관련 서비스업(디스플레이, 디자인, 경영컨설팅, 광고.홍보전문업), 물품임대관련 서비스업(종합임대업)에 종사하는 민간기업과 국외기업상사(다국적 기업등)를 위한 인텔리전트 빌딩으로 구성된 오피스 파크(office park) -국제회의 참가자와 관광객을 위한 항공사.여행사 등의 업무지구와 무역업무 및 각종 경제단체를 위한 공공기관 및 민간 오피스

3. 施設建立時 考慮要因

1) 施設計劃時 考慮要因

현재 국내에는 전문 국제회의 센터가 없기 때문에 컨벤션센터 건립시 고려하여야 요인들을 미국내 유명 컨벤션센터의 시설을 자료로하여 경주지역 국제회의 센터 고려 사항들을 제시하는 바이다

(1) 수용활동에서의 고려사항

① 현재 경주지역의 국제회의 시설의 전부가 호텔내 중소규모 회의시설이라는 사실과 국제회의 추세가 대형화되어 가고, 국제회의 참가자 1인의 차지하는 절대필요면적이 늘어나 회의장의 크기는 선진국의 일반적인 기준보다는 높아져야 할 것이다.

② 도입되는 시설의 고유기능과 특성에 맞추어 규모를 도출하여야 한다.
(강의실 배치형태는 극장식 배치형태에 비하여 1.5배-2배의 공간이 더 필요)³⁶⁾

③ 시설과 시설간 복합에 따라 전체규모가 확대되는 경우가 있기 때문에 복합용도의시설 개발에 대한 신중한 고려가 필요하다.

④ 전시장내 전시방식의 가변성, 증축이나 시설용도변경 가능성 여부와 점차 지원시설의 증가하고 있는 추세를 고려하여 규모설정 하여야 한다.

(2) 법령

① 국토이용관리법, 도시계획법상 의 시설 개발 밀도 고려하여야 한다.

36) Japan Convention Bureau, Convention Planner Guide to Japan, 1993.

② 건축법에 의한 공개공지 확보, 건축선 결정, 사선제한 등을 고려하여야 한다.

4. 事業 推進 方案

1) 開發 推進 主體

컨벤션센터와 같은 대규모 사업을 시행할 시 그 재원 확보 및 운영에 있어서 방안으로 자체재원(지방세원발굴 및 세입수입)확대방법과 중앙·지방간의 재정조정방법(국세와 지방세제의 조정등) 및 민간자원의 활용방법(민간협력사업)이 있다.

현실적으로 지방자치단체의 재정자립도는 전국적으로 65%밖에 되지 않고 경주지역은 이에도 미치지 못하고 있다.

이와 같은 문제해결 방법으로 제3섹터 개발방식을 제시한다 그 이유로는

첫째, 공공부문의 재원부족을 들 수 있다. 즉 공공부문이 막대한 자금이 소요되는 대규모 사업 등에 투자하고자 할 때 지방재정만으로 자금이 부족한 경우가 많다. 이때 자금부족을 보충하기 위해 민간자금을 도입할 경우 제3섹터 방식은 자금조달능력의 강화의 수단이 된다.

둘째 공공과 민간의 협조영역의 확대를 들 수 있다. 즉 지역의 대규모 개발프로젝트는 민간의 제반투자가 필연적으로 행해지는 복합적인 사업이기 때문에 공공과 민간의 혼합방식에 의한 사업주체의 설립이 보다 유효하다.

셋째, 공공영역의 기업화를 들 수 있다. 즉 종래의 공공부문에 속하던 분야 중에서 공공서비스에 대한 고도화 및 다양화와 더불어 유료화와 기업화 현상이 나타나고 있는데 이를 공공영역의 기업화라고 부르는데 이와 같은 공공영

역의 기업화 현상에 대처하기 위해서는 제3섹터에 의한 인적 능력과 기술력 등을 활용하는 것이 능률향상이나 자원배분의 적정화에 도움이 되기 때문이다.

2) 財源 調達

컨벤션센터의 설립에 있어서 재원조달은 가장 중요한 문제다.

현 지방자치단체의 재정자립도를 볼 때 자체 재원 조달에는 한계가 있어 다양한 재원 조달방법에 대한 적극적인 노력이 필요한바 지방자치체에서는 수익성은 없으나 선도투자가 필요한 부분에 이루어지고 단위 시설 개발 등에서 민간투자를 최대한 유도할 수 있는 투자환경 개선이 모색되어야 한다.

경주지역 컨벤션센터 건립을 위하여 다음과 같은 방법을 제시한다

- ① 일반회계와 특별회계에의 우선 반영
- ② 지방채발행
- ③ 진흥기금 설치
- ④ 개발이익분담금에 대한 환수 및 징수
- ⑤ 직영사업 활성화
- ⑥ 법적, 행정적, 정책적 지원책을 통한 민간투자 유치
- ⑦ 외자도입

VI. 要約과 結 論

1. 要 約

21세기의 세계는 변화를 요구한다.

가치관의 변화, 생활양식의 변화등 이러한 다변화 시대에서 일어나는 여러 가지 현안에 대하여 협력과 조정의 새로운 틀이 요구되고, 이를 위한 국제회의 산업은 관광시장에서 새로운 기대감과 주목을 받고 있다. 이러한 국제회의의 활성화 방안의 하나로 제시한 본 논문의 요약된 내용은 다음과 같다.

제1장에서 문제의 제기, 연구목적, 연구방법 연구의 한계와 구성을 소개하고 있는데 국제회의의 활성화 방안으로 많은 학자들이 전문화되고 대형화된 컨벤션 센터 건립을 첫 번째로 제시되고 있고, 경주지역의 관광산업의 새로운 도약을 위하여서는 컨벤션센터 건립이 반드시 필요하다. 하지만 아직 우리 나라에는 전문컨벤션센터가 全無할뿐만 아니라 그에 대한 자료와 연구가 부족하여 해외의 많은 사례연구와 이 분야에 대한 조사, 연구가 실행되어야 할 것이다.

제2장은 국제회의산업에 대한 이론적 고찰로써 국제회의 산업의 의의를 살펴본 후에 국제회의 참가자들의 의사결정의 특징과 의사결정의 영향요인, 의사결정과정, 개최지 및 회의장 선정요인 등을 살펴보았다.

국제회의 참가자를 넓은 범주에서 보면 관광소비자로서 의사결정을 하는데 있어 포괄적인 소비자 행동의 하나이며, 의사결정에는 개인적 영향요인과 목적지 특성요인에 따라서 다르게 나타나고, 그 외 몇 가지 특징으로 첫째 국제회의의 참가자들은 자발적이고, 둘째 불확실성 상황에서 결정을 하게 되고, 셋째 의사결정은 시스템적 동태적 과정이며, 넷째 장소 결정시 인플레이에 영향을 받지 않는 등의 특징이 있으며, 해외의 사례 및 문헌을 통해 개최지 및 회의장

선정 요인 등을 정리하였다.

제3장에서는 해외 국제회의 산업의 대륙별 개최현황, 국가별 개최현황, 해외 주요도시별 개최현황, 현재활동중인 세계국제기구의 현황, 전담기구 및 업계의 현황과 국내의 국제회의 전담기구와 국제회의 지원협의회, 국제용역업체, 연도별 개최 현황, 월별 개최현황 시도별 개최 현황과 전시회 개최 현황을 통해 파악해 보면, 대규모 국제회의 유치에 그 파급효과 면에서 월등한 효과를 나타내며, 대규모 국제회의 유치를 통해 도시기반 시설의 정비와 발전을 가져왔으며, 이들 시설의 지속적 유지를 통해 비수기 관광산업의 활로를 찾고 있다.

우리 나라의 국제회의 유치에 있어 차이점을 일본, 싱가포르 등과 비교를 통해 살펴보면, 가장 큰 요인으로 대규모 전문컨벤션센터의 부재에 있다고 할 수 있다.

대규모 전문컨벤션센터를 건립할 요건은 무엇인지 해외 유명 국제회의도시의 컨벤션센터 입지요인과 건립요건을 조사하여 하였다

제4장에서는 경주지역의 국제회의 현황을 살펴보면 '95년도 국내개최 국제회의는 184건인데 경주지역 개최 수는 10건에 불과하고 이 또한 '94년까지는 3건에 불과하였다, 참가자 인원에서도 200명이 하의 행사가 대부분이다.

세계는 경제적으로, 정치적으로, 문화적으로 상호 의존도가 심화되고 있어 그 모임의 규모는 점차 확대되고 가고 있어 대규모 전문 컨벤션센터가 필요성이 높아지고 있고, 1,800석 규모의 컨벤션홀을 갖춘 E호텔의 개관으로 다소나마 국제회의의 개최가 증가 한 것으로 보아 경주지역에서의 전문 대규모 컨벤션센터의 건립은 필요하다고 생각되며, 경주지역의 대규모 전문 컨벤션센터 건립이 입지요건에 맞는지 입지요인별로 정리하여 보았다.

제5장에서는 경주지역에서도 경쟁력 있는 컨벤션센터 건립의 타당성과 건립 방안을 통하여 대규모 국제회의 유치와 국제회의 도시지정 및 비수기 타개와

경주지역 관광발전의 대책으로 제시하여 보았다.

2. 結 論

오늘의 세계는 과거 지구촌 사람들이 경험했던 시간적 격차와 공간적 거리는 급속도로 압축되어 지고 있으며, 상호의존성이 심화되고, 그에 따라 국제적 협력 및 조정의 새로운 틀이 요구되고 있다.

이와 같은 세계의 흐름에 있어 여러 현안에 대한 해결의 자리가 필요하게 되었고, 이러한 자리는 정치적, 경제적, 사회적, 문화적, 그리고 관광 등으로 여러 분야에 파급효과가 커 이를 위한 국제회의 산업은 최근에 각광 받고 있는 분야이다.

이러한 인식을 바탕으로 선진국뿐만 아니라 주변 아시아 국가에서도 국제회의 산업의 진흥정책을 적극적으로 추진하고 있는바, 우리 나라에서도 국제회의 활성화를 위하여 국제회의의 지방분산화를 꾀하고, 지역문화 활동의 중심지로 활용하고자 국제회의 지정도시를 구상하고 있는데 그 첫 번째 조건이 대규모 전문 컨벤션센터이다.

경주지역의 국제회의 시설은 회의장 중심의 중, 소형으로 대부분 특급호텔 부속시설차원에서 운영되고 있는바 대규모 국제회의의 유치에 위하고, 국제회의도시 지정을 통한 한 차원 높은 관광 발전을 위하여 반드시 대규모 전문 컨벤션센터를 건립하여야 한다고 생각한다.

컨벤션센터 건립시에는 주변 경쟁도시와 경쟁 가능한 5,000명 이상의 대규모 전문컨벤션센터를 건립하여야 하며, 단일목적의 국제회의보다는 국제회의, 전시회, 이벤트 등을 동시에 요구하는 경우가 늘고 있어 다기능 복합적 컨벤션센터가 되어야 하며, 컨벤션센터의 건립시에 많은 초기투자가 필요하며, 건

립후 운영에 있어 기업경영의 영업기법이 필요하므로 민, 관 혼합방식으로 참여하여야 하며, 정부지원차원에서 국제회의시설에 대한 사회간접자본 지정으로 통해 금융지원과 조세감면, 재정지원, 각종부담금 감면, 기타토지확보 지원 등의 있어야 한다.

이상과 같은 문제들을 실행하는데 있어서 병행되어야 할 과제로 국가 정책 입안자들의 국제회의산업에 대한 보다 깊은 인식과 국내업체 및 지자체의 관심제고, 기반시설의 지속적인 확충, 대기업사업참여에 대한 규제완화, 국제회의 데이터 베이스 구축, 제반정보의 공유, 전문인력 양성을 위한 체계적인 교육, 해외시장 개척, 지자체의 국제회의 전담 부서 설치, 정부와 지자체 그리고 민간업체의 공동협력증진 등에 관한 연구가 요구된다.

이 논문은 이론적, 실용적 방법을 통하여 국제회의산업이 관광산업에 기여하고 있는 바를 모색하고자 활성화 방안을 컨벤션센터 건립을 중심으로 살펴본 연구이다.

컨벤션센터 건립은 경주지역의 도시 발전과 관광의 한 차원 높은 발전을 위하여, 나아가서 우리 나라의 관광산업을 위하여 국제회의 시장에 관한 조사, 연구와 더불어 더욱 육성, 발전되어야 할 분야이므로 이에 대한 시발점으로써의 의의를 가진다.

본 논문은 해외관계자에 대한 직접적인 실태조사와 분석이 이루어지지 못한 것과 자료의 부족으로 심도 있고 객관적인 문제 해결책을 제시하지 못한 점이 한계로 드러나 이 부분에 대해서는 앞으로도 계속적으로 연구와 보완이 요구되며 연구 방법적 측면에서 실증적 연구의 적정성과 심도가 더욱 강화되어야 할 것이며 본 연구의 탐색적 시도가 바탕이 되어 더욱 깊이 있고 발전적인 연구가 기대된다.

參 考 文 獻

【國 內】

〈書 籍〉

1. 최승이/한광중, 국제회의 산업론, 서울, 백산출판사, 1995.
2. 신왕근, 현대국제회의 산업원론, 서울, 백산출판사, 1995.
3. 안경모/김영준, 국제회의 실무기획, 서울, 백산출판사, 1992.
4. 안경모/한광중, 국제회의 영어, 서울, 백산출판사, 1991.
5. 윤대정, 여행사경영론, 서울, 서하출판사, 1988.
6. 서성한/최덕철/이신모, 관광마케팅, 서울, 법경사, 1994.
7. 오문환/하현국, 호텔경영론, 서울, 한울출판사, 1995.
8. 이연택외, 세계화시대의 관광산업, 서울, 일신사, 1995.
9. 한광중/최승이, 관광광고.홍보론, 서울, 대왕사, 1993.
10. 이항구, 관광진흥법개론, 서울, 탐구당, 1990.
11. 이장춘, 관광정책학, 서울, 대왕사, 1986.
12. 안종윤, 개정판 관광법규 해설, 서울, 창문각, 1989.
13. 김성혁/유동근, 이벤트전시회, 서울, 한국이벤트개발원, 1990.
14. 삼희기획 마케팅국편저, 광고전략모델, -이론편-, 1992.
15. 박상수, 국제관광론, 서울, 형설출판사, 1989.

〈論 文〉

16. 고화옥, “한국 국제회의산업의 활성화 방안에 관한연구; 호텔컨벤션산업 중심으로”, 서울, 경희대학교 경영대학원 석사학위논문, 1994.
17. 김금순, “경주 보문단지 호텔의 국제회의유치 활성화에 관한 연구”, 경원대학교 경영대학원 석사학위논문, 1994.

18. 고재윤, “우리나라 호텔 컨벤션산업 육성에 관한 연구 ; 문화공간 역할중심으로”, 서울 세종대학교 경영대학원 석사학위논문, 1989.
19. 임홍순, “한국 국제회의 산업에 관한 연구 ; PCO를 중심으로”, 서울, 세종대학교 경영대학원 석사학위논문, 1985.
20. 차석빈, “컨벤션산업 육성방안에 관한 연구 ; 서울시내 4개 특급호텔을 중심으로”, 서울, 경희대학교 경영대학원 석사학위논문, 1990.
21. 박중환, “한국 국제회의산업의 실태와 육성방안에 관한 연구”, 서울, 경희대학교 경영대학원 석사학위논문, 1986.
22. 구완서, “우리나라 호텔컨벤션산업 육성에 관한 연구 ; 호텔컨벤션 유치노력 중심으로”, 서울, 세종대학교 대학원 석사학위논문, 1993.
23. 이경란, “국제회의의 유치와 운영방안에 관한 연구”, 서울, 경희대학교 경영대학원 석사학위논문, 1988.
24. 장경복, “호텔산업에 있어서의 Group Business에 관한 연구 ; Convention과 Banquet를 중심으로”, 서울, 경희대학교 경영대학원 석사학위논문, 1986.
25. 김이남, “국제회의 유치를 위한 관광 마케팅전략” 서울, 한양대학교 관광학회, 행관 창간호, 1986.
26. 안옥모, “우리나라 국제회의산업의 현황과 진흥방안 ; 경주지역 중심으로”, 서울, 경희호텔전문대학, 논문집 제13집, 1992.
27. 한광중, “국제회의 유치 및 운영을 위한 광고 · 홍보활동 전개과정에 관한 연구 ; 국제회의산업 구성요소를 중심으로”, 서울, 한국관광학회, 관광학 연구 제16호, 1992.
28. 김상무/박충희, “88올림픽 이후 국제회의산업의 육성방안”, 서울, 한국관광학회, 관광학연구 제12호, 1988.
29. 최승이, “한국의 국제회의용역업의 발전전략에 관한 연구, 전북산업대학 제13집, 1991.
30. 이훈구, “한국 국제회의유치 활성화방안에 관한 연구, 기전여전 논문집, 1990.

〈刊行物〉

31. 한국관광공사, 관광용어사전, 1984.
32. _____, 국제회의 개최 실적 보고서, 1987.
33. _____, 국제회의 운영편람, 1989.
34. _____, 국제기구전문기구 현황, 1986.
35. _____, 국제회의산업 설명회, 1989.
36. _____, 국제회의 유치지원협의회 90년 주요사업실적, 1990.
37. _____, 컨벤션/ 인센티브트레블 시장동향, 1990.
38. _____, 컨벤션/ 인센티브 관광시장 정보, 1994, 12월호.
39. _____, 국제회의 운영요령, 제6호, 1994.
40. _____, 한국 국제회의산업 현황, 1996.
41. 국제관광서비스 개발원, 국제행사운영총람, 1986.
42. 세종경영연구원, H호텔 매출신장 및 경영활성화 연구, 1996.
43. 한국관광공사 경주관광교육원, 호텔경영정보, 제19집 2권, 1996.

【外 國】

〈書籍, 論文, 刊行物〉

44. 日本交通會社, 観光ビジネスの手引き-地域文化活性化の業務, 日本, 東洋經濟新聞社, 1992.
45. 溝尾良隆, 観光事業と經營 -たのしい列島の創造論-, 日本, 東洋經濟新聞社, 1994.
46. 渡邊 厚, Convention 도는 何か, 日本觀光協會 月刊觀光, 東京, 1985.
47. 日本 國際觀光振興會, 國際會議準備의 手引き, 東京, 1987.
48. 日本 國際觀光振興會, 1987年 Convention 統計, 東京, 1988.
49. 佐久間 健治, コンベンション의 受入れ體制, 日本觀光協會 月刊觀光, 東京, 1985.

50. 田部井 正次郎, コンベンションの 観光効果, 日本観光協會 月刊観光, 東京,1985.
51. 藤木 二三男, コンベンションの 動向, 日本観光協會 月刊観光, 東京, 1985.
52. Denney G. Rutherford, Hotel Management and Operations, van norstrand reinhold New York, 1996.
53. Philip Kotler/ John Bowen/ James Makens, Marketing for Hospitality and Tourism, Prentice- Hall,Inc. 1996.
54. James R. Abbey/ Milton T. Astroff, Convention Sales and Services, 1991
55. Philip Kotler, Marketing Management, 1991
56. Lewis C. Forrest, Training for the Hospitality Industry
57. PCMA, Introduction to Meeting Management, 1988
58. William. Gray/Salvatore. Liguori, Hotel and Motel Management and Operations 1990
59. Abbey James R., The Convention and Meetings Sectors - Its Operation and Research Needs, Travel, Tourism, and Hospitality Research - A hand Book for Managers and Researcher, John Wiley & Sons, New York, 1987.
60. American Society of Association Executives, Fundamentals of Association Management, 1985.
61. Berman et. Convention Management and Service, AH & MA, 1984.
62. Brithsh Travel Authority, A Guide to Conference Marketing, 1979.
63. Howell David W., Passport - An Introduction to the Travel and Tourism In dustry, South - Western Publishing Co., 1989.
64. International Communications, Inc., Congress and Convention, 1988.
65. Lawson Fred R., Conference, Convention and Exhibition, The Architectural

Press, London, 1981.

66. Reily Robert T., Travel and Tourism Marketing Techniques, Delmar Publishers Ins., 1988.
67. Blackwell Steven H., "The as a Communication Medium", Fundamental of Association Management, American Society of Association Executives, 1985.
68. Fighiera Gian Carol, "The Geographical Distribution of Meeting", International Transnational Association, No.3, 1984.
69. _____, "Haronization of Studies on Conference", International Transnational Association, No.3, 1988.
70. Gets Donald & Wendy Frishy, "Evaluation in Community-Run Festivals", Journal of Travel Reserach, Summer, 1988.
71. ASAE, Association Management 1994, October
72. ASAE, Association Management 1994, December
73. PCMA, Convene, 1993, March.

ABSTRACTS

A Study on Promoting Convention Business in kyongJu Area

- Focused on The Construction of The Convention Center -

Lee, Chang-Woo

Dept. of Tourism

Management

Graduate School of

KyongJu University

Nowadays, in global society, the gap in time and space is getting smaller more rapidly than that of past. Accordingly, multinational interdependence, international cooperation, and new methods of adjustments are required. This worldwide trend needs various symposiums for settlements on ongoing agendas, which will influence various arenas, such as politics, economics, culture, and tourism. On this account, the hosting of conventions has been drawing attention lately. Not only developed countries, but many Asian countries are more avidly promoting conventions in order to gain wider recognition and influence. Central government is trying to distribute conventions across more localized areas. Although the primary purpose is the encouragement of conventions, a secondary function would be to establish cultural center for local residents. The central government is planning to designate convention cities. However, what we need most is large scale convention centers.

The existing convention centers in Kyong-Ju are small and middle sized ones which are subordinate to first class hotels. Larger, more fully functional convention

centers are necessary to promote the flourishing of tourism. Therefore, KyonJu should be designated as one of the international convention cities.

After it has passed approval, the center should be large enough to accomodate 5,000persons. Also it should be built as a multi-purpose center, rather than single-purpose in order to accomodate conventions, exhibitions, events, etc. In addition to large initial investments, joint administration between government and business is required for effective maintenance and operations.

The government is supposed to provide the convention center with soc-social objective capital-for financial support.

Furthermore, special tax incentives and ongoing support should be provided.

To put these things into practice, government policy makers are expected to have a broad knowledge concerning the convention enterprise. The sincere interest of the local government and business as well as the continual construction of basic facilities is required. Also, the implementation of the following are required : loosening up on the restrictions for companies which try to take part in the completion of databases for convention, sharing various informations, the systematic education of professional personnels, exploring foreign markets, installing exclusive departments in local autonomy government for convention business, a close cooperation among governments, local governments and business.

This thesis focuses on the construction of convention centers to facilitate the tourism industry. Constructing more adequate convention centers is sure to contribute to the KyoungJu city development and to tourism.

This thesis is meaningful as a foundation for the research required in investigating the convention market and the construction of convention centers.